



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Unità Tecnica-Amministrativa

D.P.C.M. del 20.02.2014 – D.P.C.M. 1° dicembre 2017



Commissario Unico

per la realizzazione degli interventi necessari all'adeguamento
alla normativa vigente delle discariche abusive presenti sul territorio Nazionale

DISCIPLINARE DI GARA

Oggetto: Affidamento dell'“*Appalto integrato su progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) per la progettazione esecutiva ed i lavori di copertura della discarica, la realizzazione dell'impianto di emungimento e trattamento percolato, e della captazione del biogas, presso la discarica di Malagrotta, nel Comune di Roma (RM).*”

CUP: G81J22000750006 - **CIG:** 9929395BF5

Importo complessivo dell'appalto integrato: €. 123.450.799,34 (di cui €. 122.090.553,43 per lavori a corpo ed €. 1.360.245,91 per progettazione esecutiva) – oltre IVA e cassa previdenziale come per legge.

Tipo di procedura: appalto integrato mediante procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 25, 44 e 71, del D. Lgs. n. 36/2023.

Criterio di aggiudicazione e verifica offerte anormalmente basse: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 110 del medesimo decreto legislativo.

PREMESSE

Il Commissario Unico per la bonifica delle discariche abusive, ex D.P.C.M. del 24 marzo 2017, ha stipulato con l'Unità Tecnica Amministrativa (U.T.A.) della Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Convenzione Quadro in data 31 luglio 2018 avvalendosi, tra l'altro, della medesima U.T.A. in qualità di “*Stazione Appaltante*”, al fine di accelerare ed efficientare la realizzazione degli interventi necessari all'adeguamento alla vigente normativa delle discariche, ubicate sul territorio nazionale, sottoposte a procedura di infrazione da parte dell'Unione Europea 2003/2077, nonché, ai sensi della deliberazione del Consiglio dei Ministri 18 febbraio 2022, anche il compito di realizzare tutti gli interventi necessari all'adeguamento alla vigente normativa della discarica abusiva di Malagrotta nel Comune di Roma (RM), in ragione della procedura di preinfrazione EU Pilot n. 9068/2016 ENVI Malagrotta, per la violazione degli obblighi imposti dall'art. 14, lett. b) e c), della direttiva 1999/31/CE del Consiglio, del 26 aprile 1999.

Per l'ottemperanza della suddetta deliberazione del 18/02/2022, al Commissario Unico, nella persona del Generale B. CC. Giuseppe Vadalà, già nominato ai sensi della delibera del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 Marzo 2017 con il compito di realizzare tutti gli interventi necessari all'adeguamento alla vigente normativa delle discariche abusive oggetto di infrazione europea, sono stati attribuiti i compiti di realizzare tutti gli interventi necessari all'adeguamento alla vigente normativa della discarica abusiva di Malagrotta nel Comune di Roma (RM), oggetto di preinfrazione europea.

Ai sensi della delibera del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 marzo 2017, per tutta la durata del mandato, il Commissario Unico è autorizzato ad esercitare i poteri di cui ai commi 4), 5), e 6) dell'art. 10 del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 91.

Al fine di risolvere le criticità riscontrate di cui al progetto di fattibilità tecnica ed economica, si è reso necessario promuovere una procedura di gara finalizzata alla richiesta di migliore rapporto qualità/prezzo per l'espletamento delle prestazioni di cui all'oggetto.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Roma (RM), codice NUTS ITI43.

CIG: 9929395BF5 – CUP: G81J22000750006.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è l'ing. *Giovan Battista Pasquariello*, e-mail: *giovambattista.pasquariello@utapcm.gov.it*, come da provvedimento del Commissario Unico per le bonifiche n. 618 del 17/04/2022.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della *piattaforma* "Net4market" avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (*di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature*), del Decreto Legislativo n. 82/2005 (*Codice dell'amministrazione digitale*), del Decreto Legislativo n. 36/2023 e dei suoi allegati, in particolare il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee Guida dell'AGID.

L'utilizzo della *piattaforma* comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla *piattaforma*.

L'utilizzo della *piattaforma* avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2), del Codice Civile, ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del Codice Civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del Codice Civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della *piattaforma*.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla *piattaforma*;
- utilizzo della *piattaforma* da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare di gara e a quanto previsto dalla *piattaforma* "Net4market".

In caso di mancato funzionamento della *piattaforma* o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante potrà disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della *piattaforma* e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso,

ovvero, se del caso, potrà disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale dove saranno accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La *piattaforma* garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La *piattaforma* è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della *piattaforma* sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della *piattaforma* è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato del 30 novembre 1993 n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di pec o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La *piattaforma* è accessibile in qualsiasi orario dalla data di inoltro della lettera di invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_utanapoli.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura telematica, ogni operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura, spese e responsabilità, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

1.2.1 – Personal Computer collegato a internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla *piattaforma* "Net4market" sono usufruibili mediante un personal computer standard dotato di un browser (*tra quelli indicati nel punto 1.2*) e collegato ad internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall.

Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

1.2.2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet):

Google Chrome 10 e superiore; Mozilla Firefox 10 e superiore; Microsoft Edge; Internet Explorer 9 e superiore; Safari 5 e superiore; Opera 12 e superiore.

1.2.3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (*se presente*).

1.2.4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (*Adobe Acrobat reader*), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (*es. DIKE di InfoCert*).

1.2.5 – Strumenti necessari

Un certificato di firma digitale (*in corso di validità*) e un kit di marcatura temporale (*se richiesta*).

1.2.6 – Domicilio digitale

Domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e/o indirizzo pec valido o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla *piattaforma* telematica "Net4market".

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

Gli operatori economici, entro la data indicata nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA** alla voce "Termine ultimo di abilitazione alla gara") devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara (*pena l'impossibilità di partecipare*).

L'abilitazione è del tutto gratuita per i concorrenti. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico per mero utilizzo della *piattaforma*. I concorrenti devono obbligatoriamente abilitarsi alla gara collegandosi alla *piattaforma* telematica "Net4market" della Stazione Appaltante https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_utanapoli, nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" e procedere, premendo il bottone "Registrati", alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla gara di cui trattasi (*iscrizione light*). Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (*al quale perverrà una password provvisoria*), premendo nuovamente l'opzione "Registrati", il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del forum sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura ed accedere alla scheda di gara.

(ATTENZIONE: Anche se già registrati sulla piattaforma della Stazione Appaltante, gli oo.aa. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni di abilitazione alla gara richiamando il Bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e avvisi in corso" accessibile dal link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_utanapoli e inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al Bando di gara.)

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla gara.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **OFFERTA TECNICA;**
- **OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE.**

Ciascun documento deve, quindi, essere caricato sul sistema attraverso l'apposita procedura di *upload*, seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla *piattaforma* devono essere effettuate inviando una e-mail al **Responsabile Unico del Progetto** al seguente indirizzo pec: uta@arubapec.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 36/2023, comprende i seguenti documenti:

- 1) Progetto di fattibilità tecnica ed economica (PTFE approfondito), ai sensi dell'art. 41, comma 6), e dell'allegato I.7 - Sez. II art. 6, del D. Lgs. 36/2023, con i contenuti ivi previsti (*allegati progettuali/ amministrativi*);
- 2) Bando di gara;
- 3) Estratto del Bando di gara;
- 4) Disciplinare di gara;
- 5) Schema di Contratto;
- 6) Modello A - domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- 7) Modello B - dichiarazione ex art. 3 L. 136/2010;
- 8) Modello C - dichiarazione professionisti;
- 9) Modello D - dichiarazione di accettazione del Protocollo di Legalità;
- 10) Modello E - dichiarazioni integrative suppletive;
- 11) Disciplinare telematico.

La documentazione è accessibile gratuitamente sia sul sito istituzionale della Stazione Appaltante al seguente link <https://www.utanapoli.it>, sia sulla *piattaforma* telematica "Net4market" al seguente link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_utanapoli.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di **"QUESITI" scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica**, accedendo all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata sulla *piattaforma* (*punto di abilitazione alla gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti"*) di cui al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_utanapoli, previa registrazione alla *piattaforma* stessa ed abilitazione alla procedura stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla *piattaforma*.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della *piattaforma*.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

N.B.: RESTA INTESO CHE I QUESITI DI NATURA AMMINISTRATIVA DOVRANNO RIGUARDARE EVENTUALI ASPETTI NON CHIARI DELLE NORME DI GARA. LA COGNIZIONE DELLA NORMATIVA VIGENTE RIGUARDANTE LE MODALITÀ PARTECIPATIVE (AVVALIMENTI, COMPOSIZIONE RTI, ETC.) RESTA A CARICO DEL CONCORRENTE, E, PERTANTO, NON SARÀ DATA RISPOSTA AI QUESITI CHE NON TENGANO CONTO DI QUANTO PRECISATO.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici. Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la *piattaforma* e sono accessibili nell'apposita sezione "Chiarimenti" di cui sopra dedicata alle comunicazioni. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto, all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, al sorteggio di cui all'articolo 24 del presente Disciplinare di gara, avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter e 6-quater del Decreto Legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa *piattaforma* e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2) lettera b), c) e d), del D. Lgs. 36/2023, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

(ATTENZIONE: La Stazione Appaltante utilizzerà la suddetta sezione "Chiarimenti" per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale e per le comunicazioni di cui all'art. 90 del D. Lgs. 36/2023. Rimane a carico degli operatori economici concorrenti l'onere di monitorare la sezione "Chiarimenti", al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato. La Stazione Appaltante utilizzerà per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'Albo Fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia, perciò, di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.)

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'affidamento dell' "Appalto integrato su progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) per la progettazione esecutiva ed i lavori di copertura della discarica, la realizzazione dell'impianto di emungimento e trattamento percolato, e della captazione del biogas, presso la discarica di Malagrotta, nel Comune di Roma (RM)", ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, è costituito da un unico lotto, in considerazione della natura della prestazione, dello scopo dell'intervento e per l'unicità del compendio cui afferiscono le attività in oggetto, giusta Decreto a contrarre n. 228 del 25/07/2023.

L'importo complessivo dell'appalto a corpo è pari ad **€. 123.450.799,34**, così suddiviso:

- **€. 102.840.882,45** importo dei lavori a corpo *soggetto a ribasso*;
- **€. 16.787.930,26** costo della manodopera *non soggetto a ribasso*;
- **€. 924.405,01** oneri della sicurezza diretti *non soggetti a ribasso*;
- **€. 1.446.775,71** oneri della sicurezza indiretti *non soggetti a ribasso d'asta*;
- **€. 90.560,00** oneri previsti dall'art. 10 del Protocollo Quadro Nazionale *non soggetti a ribasso d'asta*;
- **€. 1.360.245,91** onorario relativo alla progettazione esecutiva *soggetto a ribasso*;

Tabella lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Categoria	Lavorazione	Classifica	Importo	Tipologia della categoria di qualificazione
OG12	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale	VIII	61.992.808,27	Prevalente
OG1	Edifici civili e industriali	VIII	30.194.746,93	Obbligo di qualificazione o subappalto qualificante
OG10	Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione	IV-bis	4.120.169,25	Obbligo di qualificazione o subappalto qualificante
OS20-A	Rilevamenti topografici	III	744.776,35	Obbligo di qualificazione o subappalto qualificante
OS22	Impianti di potabilizzazione e depurazione	VIII	25.038.052,64	Scorporabile a qualificazione non obbligatoria
Importo a base d'appalto per lavori				€. 122.090.553,43

La Stazione Appaltante, al fine di determinare l'importo di gara, ha inoltre individuato i **costi della manodopera** sulla base di quanto previsto all'**art. 41, comma 14), del D. Lgs. 36/2023**, per un totale di **€. 16.787.930,26**.

Ai fini delle prestazioni tecniche di progettazione esecutiva da svolgere, è individuata, secondo il D.M. Giustizia del 17 giugno 2016 (*tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione*), tenuto conto dell'art. 41, comma 15), e dell'allegato I.13, del D. Lgs. 36/2023, l'identificazione delle opere, le corrispondenti categorie, il grado di complessità e l'importo dei lavori come da prospetto che segue:

Tabella 1- progettazione esecutiva di cui si compone l'intervento:

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA							
ID. Opere	Grado complessità <<G>>	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Codici prestazioni affidate	Compensi	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
IB.08	0,50	IMPIANTI	€. 4.120.169,25	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06	€. 32.505,74	€. 3.250,57	€. 35.756,31
D.05	0,80	IDRAULICA	€. 25.038.052,64	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06	€. 287.289,09	€. 28.728,91	€. 316.018,00
P.03	0,85	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	€. 85.914.992,26	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06	€. 830.940,62	€. 83.094,06	€. 914.034,68
E.01	0,65	EDILIZIA	€. 7.017.339,29	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06	€. 85.851,75	€. 8.585,17	€. 94.436,92
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA			Corrispettivo				€. 1.360.245,91

L'appalto è finanziato a valere sui fondi di cui al D.L. n. 13 del 24/02/2023 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune (23G00022)", convertito con modificazioni dalla Legge n. 41 del 21 aprile 2023 (in G.U. 21/04/2023, n. 94), che all'art. 52, al fine di consentire la realizzazione degli interventi di adeguamento alla vigente normativa della discarica abusiva di Malagrotta, ubicata nel territorio di Roma Capitale, autorizza la spesa, in favore del Commissario nominato con D.P.C.M. del 21 febbraio 2022, di euro 250 milioni per gli anni 2023-2027, mediante il **Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)**, periodo di programmazione 2021-2027, di cui all'art. 1, c. 177, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, giusta Decreto a contrarre n. 216 del 14/07/2023.

L'appalto, ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 36/2023, è stato **verificato** dalla soc. Progetto Costruzione Qualità - PCQ s.r.l., con sede legale in Via Varano alla SP Cameranense, 334/A – 60131 Ancona (AN), pec: pcqsr1@securposta.net, su incarico conferito dalla struttura commissariale, e **validato** in data 02/08/2023 prot. n.400, dal R.U.P., *ing. Giovan Battista Pasquariello*.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto è così stabilita:

- a) **progettazione esecutiva: 50 giorni** naturali e consecutivi dalla consegna del servizio;
- b) **esecuzione dei lavori: 879 giorni** naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Non previsti.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

Si applica la clausola di revisione prezzi di cui all'**art. 60 del D. Lgs. 36/2023**.

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verificasse una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei costi e dei prezzi, di cui al precedente capoverso, si utilizzeranno gli indici sintetici, elaborati dall'ISTAT, di costo di costruzione [art. 60, comma 3) lett. a), del D. Lgs. 36/2023].

3.4 TIMING DI GARA

La procedura si svolge, prevalentemente, ai sensi dell'**art. 25 del D. Lgs. 36/2023**, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della *piattaforma* "Net4market" - CSAméd s.r.l., raggiungibile al sito web link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_utanapoli, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

N.B.: Per le modalità tecniche di presentazione dell'offerta, dell'upload-caricamento della documentazione amministrativa, di accesso alla piattaforma, registrazione, abilitazione alla gara, sia in caso di partecipazione come impresa singola che come Raggruppamento Temporaneo di imprese e/o Consorzio si rinvia al **Disciplinare telematico**.

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti.	29/09/2023	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica-Temporale firmata digitalmente.	09/10/2023	12:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della busta telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti, e successiva apertura dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica-Temporale telematica.	10/10/2023	10:30:00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D. Lgs. 36/2023.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2) lett. b) e c), sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (*nel prosieguo, aggregazione di retisti*).

È vietato al concorrente di partecipare alla gara sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, sia in forma individuale.

È vietato al concorrente la partecipazione alla gara sia in aggregazione di retisti, sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata.

È vietato al concorrente la partecipazione alla gara di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2) lett. g), del D. Lgs. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*

b) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*

c) *nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.*

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 1) lett. b), c), d), ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito, oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (*con o senza soggettività giuridica*), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4.1 STRUTTURA OPERATIVA

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 66, comma 1) lett. d), D. Lgs. 36/2023. Oltre all'iscrizione negli appositi ordini o elenchi, i professionisti dovranno possedere le ulteriori abilitazioni professionali previste dalla legge se richieste dalla mansione effettivamente svolta.

Per lo svolgimento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'oggetto si fissa che il "personale tecnico minimo" occorrente sia almeno di n. 4 (*quattro*) unità, restando in ogni caso fissato che le figure professionali richieste sono così individuate:

- n. 1 professionista – responsabile contrattuale, con funzione di Capo Progetto e Referente Unico nei confronti della Stazione Appaltante – U.T.A. PCM per gli aspetti amministrativi del contratto, nonché responsabile della progettazione di cui al D.M. 17/06/16;
- n. 1 professionista, incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche;
- n. 1 professionista, abilitato al ruolo di coordinatore della sicurezza per la progettazione (CSP), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 81/2008 s.m.i.;
- n. 1 professionista, incaricato specialista geotecnica e/o settore ambiente.

N.B.: Nell'ambito della Struttura Operativa - "personale tecnico minimo" deve essere individuato, a pena di esclusione, un professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo ordine professionale.

L'operatore economico dovrà disporre di tutte le figure professionali necessarie per l'espletamento dei servizi richiesti ("personale tecnico minimo"), fermo restando le prescrizioni di cui all'allegato II.12 parte V del D. Lgs. 36/2023, dall'art. 34 all'art. 39.

È ammesso che un unico professionista assolva a più esperienze professionali tra quelle sopra elencate, fermo restando il numero minimo di unità richieste.

Eventuali sostituzioni dei professionisti indicati in fase di offerta dovranno essere motivate e autorizzate preventivamente dal Committente.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli operatori economici concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D. Lgs. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

I predetti requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere posseduti anche dai soggetti incaricati dell'esecuzione dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, ovvero dagli operatori economici previsti dall'art. 66, comma 1) lett. a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 36/2023, fermo restando i requisiti di cui all'allegato II.12 parte V dall'art. 34 all'art. 39.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D. Lgs. 36/2023 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2) lett. b) e c), del Codice dei Contratti i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2) lett. d), del Codice dei Contratti i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità

contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (*c.d. self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- *descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6), del Codice dei Contratti;*

- *motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.*

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6), dell'art. 96 del Codice dei Contratti dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice medesimo al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'**art. 53, comma 16-ter), del decreto legislativo del 2001 n. 165** a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (*c.d. white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel **Protocollo di Legalità** e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'**art. 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011**.

Costituisce **causa di esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla **legge 12 marzo 1999, n. 68**.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, **a pena di esclusione**, i requisiti previsti nei commi seguenti. La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 36/2023, verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (*c.d. "FVOE"*).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

I criteri di selezione richiesti per la partecipazione all'appalto comprendono i requisiti di idoneità professionale, i requisiti di capacità economica e finanziaria, i requisiti di capacità tecniche e professionali, i sistemi di garanzia della qualità, e, nel caso di specie, riguardano sia il concorrente indicato per l'esecuzione dei lavori che gli operatori economici incaricati per l'espletamento dei servizi di architettura e ingegneria.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

6.1.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura**, *oppure* nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'**art. 100, comma 3), e all'allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023**.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- b) **Iscrizione**, per le Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, nell'**Albo Nazionale delle Società Cooperative**, presso il Ministero dello Sviluppo Economico.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'**allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023**.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- c) **Iscrizione** nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. "**white list**") istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede,

oppure **domanda di iscrizione** al predetto elenco, prevista dalla Legge Anticorruzione (Legge 190/2012 - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"), obbligatorio dal 19 giugno 2020, ai sensi dell'art. 4-bis del Decreto Legge 8 aprile 2020 n. 23 e convertito in Legge n. 40 il 5 giugno 2020, nonché secondo quanto stabilito nel Comunicato del Presidente dell'ANAC, deliberato dal Consiglio nell'adunanza del 17 gennaio 2023.

Per la comprova del requisito l'operatore economico dovrà esibire il possesso dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. "white list") istituito presso la Prefettura della Provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, oppure domanda di iscrizione al predetto elenco.

- d) **Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** (art. 212 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i., tenuto conto dell'art. 104, comma 10), del D. Lgs. 36/2023, per la seguente categoria e classe:

categoria 9/classe A.

Per la comprova del requisito l'operatore economico dovrà esibire il certificato di iscrizione in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000.

6.1.2 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA - TECNICHE E PROFESSIONALI

- e) Essere in possesso di certificazione SOA in corso di validità, rilasciata da Società di Attestazione SOA regolarmente autorizzata di cui all'art. 100, comma 4), e allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023, che documenti il possesso di qualificazione per prestazione di progettazione ed esecuzione per le categorie OG12 classifica VIII (prevalente), OG1 classifica VIII (Obbligo di qualificazione o subappalto qualificante), OG10 classifica IV-bis (Obbligo di qualificazione o subappalto qualificante), OS20-A classifica III (Obbligo di qualificazione o subappalto qualificante) e OS22 classifica VIII (Scorporabile a qualificazione non obbligatoria) pena l'esclusione dalla gara.

N.B.: Si precisa che per la categoria scorporabile "a qualificazione non obbligatoria" - OS22 rileva la qualificazione in possesso del concorrente per la categoria prevalente, ove sufficientemente capiente.

Ai fini dell'esecuzione, tale categoria di lavorazione può essere eseguita direttamente dal suddetto concorrente, anche se privo della relativa qualificazione, o subappaltarla in tutto o in parte entro i limiti stabiliti dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023.

- N.B.: Il concorrente in possesso di attestazione SOA per prestazione di sola costruzione, ovvero il concorrente che, pur essendo in possesso di attestazione SOA per prestazione di progettazione ed esecuzione, non sia in grado di dimostrare attraverso il proprio staff tecnico i requisiti professionali richiesti ai fini della partecipazione, dovrà associare o designare per la redazione del progetto esecutivo uno o più soggetti di cui all'art. 66, comma 1) lett. a), b), c), d), e), f) e g), del D. Lgs. n. 36/2023 iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti al successivo punto 6.2.*

La comprova del requisito è fornita mediante attestazione di qualificazione in corso di validità in copia conforme.

- f) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, ai sensi dell'art. 105, comma 1), e dell'allegato II.8 del D. Lgs. 36/2023, in corso di validità, pertinente all'oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità (in originale o copia conforme) rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA, oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105, comma 1), e dell'allegato II.8 del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

- g) Ai sensi dell'art. 103, comma 1) lett. a), e dell'art. 2, comma 6), dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico, oltre alla qualificazione conseguita nella classifica VIII, deve aver realizzato, nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta e indiretta, non inferiore a 2,0 volte l'importo a base di gara.

Il requisito è comprovato secondo quanto previsto all'art. 18, commi 7) e 8), dell'allegato II.12 del D. Lgs. 36/2023.

- h) Ai sensi dell'art. 103, comma 1) lett. b), del D. Lgs. 36/2023, l'operatore economico, oltre alla qualificazione conseguita nella classifica VIII, fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto, opportunamente certificati tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori.

Per la comprova del requisito l'operatore economico dovrà esibire il certificato di esecuzione lavori in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000.

6.2 REQUISITI DI IDONEITA' PER L'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE

6.2.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura**, *oppure* nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ai sensi dell'**art. 100, comma 1) lett. a) e 3), del D. Lgs. 36/2023**.

All'operatore economico di altro Stato Membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D. Lgs. 36/2023.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) **Possesso dei requisiti minimi, per ciascuno dei soggetti afferenti la Struttura Operativa "personale tecnico minimo" [n. 4 (quattro) unità]** indicata al punto 4.1 del presente Disciplinare di gara, secondo le prescrizioni di cui all'allegato II.12 parte V del D. Lgs. 36/2023:

b.1) Art. 34 - allegato II.12 parte V D. Lgs. 36/2023

Requisiti dei professionisti singoli o associati

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del Codice dei Contratti, **i professionisti singoli o associati devono possedere i seguenti requisiti:**

- a) *essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;*
- b) *essere abilitati all'esercizio della professione, nonché iscritti, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto.*

b.2) Art. 35 - allegato II.12 parte V D. Lgs. 36/2023

Requisiti delle società di professionisti

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del Codice dei Contratti, **le società di professionisti devono possedere i seguenti requisiti:**

- a) *organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità ed in particolare:*
 - 1) *i soci;*
 - 2) *gli amministratori;*
 - 3) *i dipendenti;*
 - 4) *i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;*

b.3) Art. 36 - allegato II.12 parte V D. Lgs. 36/2023

Requisiti delle società di ingegneria

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del Codice dei Contratti, le società di ingegneria sono tenute a disporre di almeno un direttore tecnico, con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
- b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni, nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto.

b.4) Art. 37 - allegato II.12 parte V D. Lgs. 36/2023

Requisiti degli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura

Ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'articolo 66 del Codice dei Contratti, i soggetti abilitati in forza del diritto nazionale sono tenuti a ricomprendere nell'oggetto sociale le prestazioni di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, nonché:

- a) predisporre e aggiornare il proprio organigramma comprendente le persone direttamente impiegate nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, includendo, tenuto conto della propria natura giuridica:
 - 1) legale rappresentante;
 - 2) amministratori;
 - 3) soci, soci fondatori, associati;
 - 4) dipendenti;
 - 5) consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti dei soggetti di cui al comma 1 una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- b) disporre di almeno un direttore tecnico, formalmente consultato dall'organo di amministrazione dei soggetti di cui al comma 1) per la definizione degli indirizzi strategici dei medesimi, e per la partecipazione a gare per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, con funzioni di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

Il direttore tecnico, a sua volta, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente alla tipologia dei servizi tecnici da prestare;
- b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato dell'Unione Europea di appartenenza del soggetto di cui al comma 1);
- c) essere in regola con gli obblighi contributivi, assicurativi e di aggiornamento professionale previsti dalle norme legislative vigenti.

b.5) Art. 38 - allegato II.12 parte V D. Lgs. 36/2023

Requisiti dei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE

1. Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e per i GEIE, costituiti ai sensi dell'art. 66, comma 1) lett. a) e g), del Codice dei Contratti, i requisiti di cui ai precedenti artt. 35 e 36 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

2. I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

b.6) Art. 39 - allegato II.12 parte V D. Lgs. 36/2023

Requisiti dei raggruppamenti temporanei

1. Ferme restando le disposizioni di cui all'art. 68 del Codice dei Contratti, per i **raggruppamenti temporanei** costituiti dai soggetti di cui all'art. 66, comma 1) lett. f), del Codice medesimo, i requisiti di cui agli artt. 35 e 36 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato Membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato Membro dell'Unione Europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.
2. Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:
 - a) un libero professionista singolo o associato;
 - b) con riferimento alle società di cui agli artt. 35 e 36, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria di altri Stati Membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato Membro dell'Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.
3. Per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 66, comma 1) lett. e), del Codice dei Contratti:
 - a) i requisiti minimi dei soggetti di cui al precedente art. 37, comma 1), devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
 - b) il giovane professionista presente nel raggruppamento può rivestire una delle qualifiche indicate all'art. 37, comma 2) lett. a), ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale;
 - c) con riferimento ai prestatori di servizi di architettura e ingegneria di altri Stati Membri, il giovane professionista presente nel raggruppamento può avere anche caratteristiche equivalenti ai progettisti individuati alla lett. b), ove contemplati nel proprio organigramma, conformemente alla legislazione vigente nello Stato Membro dell'Unione Europea in cui è stabilito.

La comprova dei requisiti è fornita mediante certificato in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione al relativo albo professionale.

Inoltre è richiesto:

- c) il possesso dell'abilitazione ex art. 98 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

6.2.2 CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA - TECNICHE E PROFESSIONALI

- d) **Fatturato globale minimo annuo** per servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 66 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi degli **artt. 100, comma 1) lett. b) e 10) comma 3), del D. Lgs. 36/2023**, espletati nei migliori 3 (tre) esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del Bando di gara, per un importo non inferiore al corrispettivo posto a base di gara pari ad **€ 1.360.245,91**, esclusa IVA ed oneri previdenziali e assistenziali; tale requisito è richiesto in considerazione dell'entità e della complessità dell'incarico e della necessità di poter selezionare un operatore sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore dell'affidamento.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
 - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
 - per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

e) **Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi** attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 66 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi degli **artt. 100, comma 1) lett. c) e 10) comma 3), del D. Lgs. 36/2023**, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a **1,5 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, per come riepilogato nella seguente tabella:

Tabella 2- Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Tabella qualificazioni progettazioni globali (1,5 volte importi base)						
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	Gradi di complessità	COSTI Singole Categorie	Codici prestazioni affidate		Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
		<<G>>				
IB.08	IMPIANTI	0,5	€. 6.180.253,88	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 53.634,47
D.05	IDRAULICA	0,8	€. 37.557.078,96	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 474.027,00
P.03	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	0,85	€. 128.872.488,39	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 1.371.052,02
E.01	EDILIZIA	0,65	€. 10.526.008,94	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 141.655,38
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA			€. 183.135.830,16	Corrispettivo		€. 2.040.368,87

f) **Avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi** attinenti all'architettura e all'ingegneria di cui all'art. 66 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi degli **artt. 100, comma 1) lett. c) e 10) comma 3), del D. Lgs. 36/2023**, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a **0,80 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, per come riepilogato nella seguente tabella:

Tabella 3 - Categorie, ID e importi minimi per i servizi di punta

Tabella qualificazioni progettazioni globali (0,80 volte importi base)						
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	Gradi di complessità	COSTI Singole Categorie	Codici prestazioni affidate		Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
		<<G>>				
IB.08	IMPIANTI	0,5	€. 3.296.135,40	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 28.605,05
D.05	IDRAULICA	0,8	€. 20.030.442,11	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 252.814,40
P.03	PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	0,85	€. 68.731.993,81	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 731.227,74
E.01	EDILIZIA	0,65	€. 5.613.871,43	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.05, QbIII.07, QbIII.06		€. 75.549,54
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA			€. 97.672.442,75	Corrispettivo		€. 1.088.196,73

La comprova dei requisiti (lett. e) ed f)) è fornita, in caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Resta inteso che i servizi di progettazione resi nell'ambito di un procedimento di aggiudicazione bandito da una pubblica amministrazione, saranno presi in considerazione solo quelli risultati aggiudicatari dello stesso e dunque se corredati dell'atto di approvazione da parte della Pubblica Amministrazione. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

g) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), non inferiore a **n. 4 (quattro) unità**, che corrisponde al numero minimo di unità di personale stimate per lo svolgimento dell'incarico;

h) per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), non inferiore a **n. 4 (quattro) unità**, che corrisponde al numero minimo di unità di personale stimate

per lo svolgimento dell'incarico, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

La comprova dei requisiti (lett. g ed h)) è fornita con le seguenti modalità: organigramma per ciascun anno, integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato; documenti comprovanti, rispettivamente, per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente etc.

N.B.: QUALORA IL CONCORRENTE IN POSSESSO DI ATTESTAZIONE SOA PER PRESTAZIONE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE INTENDA AFFIDARE LE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA AI PROGETTISTI DEL PROPRIO STAFF TECNICO, QUESTI ULTIMI DOVRANNO DICHIARARE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 6.2.2.

7. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2) lett. e), f), g) e h), del Codice dei Contratti, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti relativi ai punti 6.1.1 lett. a), lett. b), lett. c) e lett. d) devono essere posseduti da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/G.E.I.E. anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete, nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I requisiti relativi ai punti 6.1.2 lett. e), lett. f), lett. g) e lett. h) di capacità economica-finanziaria e di capacità tecniche-professionali devono essere posseduti secondo quanto prescritto dall'art. 68 del Codice dei Contratti e suoi allegati.

8. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2) lett. b), c) e d), del Codice dei Contratti, devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti relativi ai punti 6.1.1 lett. a), lett. b), lett. c) e lett. d) devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di cui ai punti 6.1.2 lett. e), lett. f), lett. g) e lett. h) di capacità economico-finanziaria, di capacità tecniche-professionali devono essere posseduti secondo quanto prescritto dall'art. 67 del Codice dei Contratti e suoi allegati.

9. AVVALIMENTO

È facoltà dell'operatore economico fare ricorso all'avvalimento di cui all'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei *requisiti di ordine speciale* e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4), del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

L'ausiliario deve:

- a) *possedere i requisiti previsti dall'art. 5 (ordine generale) e quelli di cui all'art. 6-6.1 (ordine speciale) del presente Disciplinare di gara oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;*
- b) *impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.*

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15), del D. Lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante consente all'operatore economico di indicare un altro ausiliario nel termine di 10 giorni, pena l'esclusione dalla gara, qualora non soddisfi un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi di esclusione. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

10. SUBAPPALTO

Per i lavori, l'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'**art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023** e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante. Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3), del D. Lgs. 36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Ai sensi dell'art. 119, comma 17), del D. Lgs. 36/2023, stante le precipe caratteristiche dell'appalto, nonché al fine di assicurare l'unitarietà del progetto e la continuità dell'attività di progettazione, non è ammesso il subappalto della progettazione e della redazione della progettazione, fatta eccezione, ove presenti, per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni.

11. REQUISITI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario, ai sensi degli **artt. 57 e 102 del D. Lgs. 36/2023**, è tenuto a **garantire**:

- 1) l'applicazione del **Contratto Collettivo Nazionale e Territoriale** (*o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore*) di cui al punto 3 del presente Disciplinare di gara, **oppure** un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto;
- 2) le **pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate**;
- 3) la **stabilità occupazionale** del personale impiegato.

12. GARANZIA PROVVISORIA

12.a - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una **garanzia provvisoria** pari al **2%** dell'importo dei soli lavori posti a base dell'appalto e quindi pari ad **€. 2.441.811,07**, come definita dall'art. 106 del D. Lgs. 36/2023, emessa a favore della **Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio Tecnico Amministrativo di Napoli**, quale *Ente beneficiario*, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal procuratore del soggetto fideiussore.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8), del Codice dei Contratti. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8), del Codice dei Contratti, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La garanzia provvisoria è costituita sotto forma di fideiussione e può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

Fino al 31 dicembre 2023 la garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2) lett. b), c) e d) del Codice dei Contratti, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;*
 2. *la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;*
 3. *l'operatività della stessa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.*
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5), del Codice dei Contratti, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D. Lgs. 36/2023, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12.b - GARANZIE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI DI PARTICOLARE VALORE

Ai sensi dell'**art. 118, comma 1), del Codice dei Contratti**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, il soggetto aggiudicatario, sotto forma di cauzione o di fideiussione rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3), del D. Lgs. 36/2023, in luogo della garanzia definitiva di cui all'art. 117 del Codice medesimo, presenta:

- una «**garanzia di buon adempimento**», ovvero una garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse;
- una «**garanzia per la risoluzione**», ovvero una garanzia di conclusione dell'opera nei casi di risoluzione del contratto previsti dal codice civile e dal Codice dei Contratti.

La «**garanzia di buon adempimento**» è costituita con le modalità di cui all'art. 117, commi 1) e 2), del D. Lgs. 36/2023, ed è pari al **5% fisso dell'importo contrattuale**, come risultante dall'aggiudicazione senza applicazione degli incrementi per ribassi di cui all'art. 117, comma 1), del Codice medesimo; permane fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

La «**garanzia per la risoluzione**» opera nei casi di risoluzione del contratto previsti dal codice civile e dal Codice dei Contratti, ed è di importo pari al **10% dell'importo contrattuale**, fermo restando che, qualora l'importo in

valore assoluto fosse superiore a 100 milioni di euro, essa si intende comunque limitata a 100 milioni di euro. La “garanzia per la risoluzione” copre, nei limiti dei danni effettivamente subiti, i costi per le procedure di riaffidamento da parte della Stazione Appaltante e l'eventuale maggior costo tra l'importo contrattuale risultante dall'aggiudicazione originaria dei lavori e l'importo contrattuale del riaffidamento dei lavori stessi, a cui sono sommati gli importi dei pagamenti già effettuati o da effettuare in base agli stati d'avanzamento dei lavori. La “garanzia per la risoluzione” è efficace a partire dal perfezionamento del contratto e fino alla data di emissione del certificato di ultimazione dei lavori, allorché cessa automaticamente. La “garanzia per la risoluzione” cessa automaticamente anche decorsi tre mesi dalla data del riaffidamento dei lavori.

Entrambe le garanzie previste prevedono espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile. Nel caso di escussione, il pagamento è effettuato entro trenta giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante; la richiesta reca l'indicazione del titolo per cui la Stazione Appaltante richiede l'escussione.

Gli schemi di polizza-tipo concernenti le predette garanzie fideiussorie sono adottati con le modalità di cui all'art. 117, comma 12), del Codice dei Contratti (schemi di polizza-tipo approvati con *decreto ministeriale 16 settembre 2022, n. 193*).

Le predette garanzie fideiussorie, infine, prevedono la rivalsa verso il contraente e il diritto di regresso verso la Stazione Appaltante per l'eventuale indebito arricchimento, e possono essere rilasciate congiuntamente da più garanti. I garanti, a loro volta, designano un mandatario o un delegatario per i rapporti con la Stazione Appaltante.

12.c - POLIZZA ASSICURATIVA

Ai sensi dell'**art. 117, comma 10), del Codice dei Contratti**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, l'aggiudicatario dovrà costituire una polizza assicurativa che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

13. SOPRALLUOGO

Ai fini della partecipazione alla presente procedura **non è prevista l'effettuazione di sopralluogo.**

È comunque ammessa la visita del sito, previo concordamento appuntamento da formalizzare, entro e non oltre 10 giorni prima del termine di scadenza della presentazione delle offerte, mediante istanza al R.U.P. al seguente indirizzo pec: uta@arubapec.it.

In ogni caso, non è previsto il rilascio di alcuna attestazione di presa visione dei luoghi.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il

raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'art. 65, comma 2) lett. b), c) e d), del D. Lgs. 36/2023 il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio, oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad **€. 560,00** secondo le modalità di cui alla Delibera contributi n. 621 del 20 dicembre 2022 - *Attuazione dell'art. 1, commi 65) e 67), della legge 23 dicembre 2005, n. 266*, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", a partire dal 1° aprile 2023, e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 36/2023, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento (*N.B.: il pagamento deve essere già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta*). L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura di gara devono essere presentate esclusivamente attraverso la *piattaforma*. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00:00 del giorno 09/10/2023, a pena di irricevibilità.

La *piattaforma* non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla *piattaforma*.

Le operazioni di inserimento sulla *piattaforma* di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della *piattaforma* si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta in *piattaforma* farà riferimento si applica a quanto previsto al paragrafo 1, nonché a quanto riportato nel **Disciplinare telematico**.

15.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta è composta da:

-  **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
-  **OFFERTA TECNICA;**
-  **OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE.**

L'operatore economico non può inserire nella piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ma potrà solo ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, e presentarne una nuova.

Si precisa inoltre che:

- *l'offerta è vincolante per il concorrente;*
- *con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.*

Al momento della conferma delle offerte ciascun concorrente riceve notifica del corretto caricamento della documentazione.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (*per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi*) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutte le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella *piattaforma*.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della Documentazione Amministrativa, si applica l'articolo 101 del D. Lgs. 36/2023.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'**art. 101 del D. Lgs. 36/2023**, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

In particolare:

- *il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;*
- *l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;*
- *la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;*

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 11 del presente Disciplinare di gara.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non inferiore a 5 (cinque) e non superiore a 10 (dieci) giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della *piattaforma* dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla Stazione Appaltante che non può essere inferiore a **5 (cinque) giorni** e superiore a **10 (dieci) giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

17. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta, inserisce sulla *piattaforma* la seguente documentazione:

- 1) Modello A - domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- 2) Modello B - dichiarazione ex art. 3 L. 136/2010;
- 3) Modello C - dichiarazioni professionisti;
- 4) Modello D - dichiarazioni di accettazione del Protocollo di Legalità;
- 5) Modello E - dichiarazioni integrative suppletive;
- 6) D.G.U.E.;
- 7) Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 8) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 9) PASSoe;
- 10) Documentazione in caso di avvalimento;
- 11) Documentazione per i soggetti associati;
- 12) Offerta Tecnica (*documentazione*);
- 13) Offerta Tempo (*documentazione*);
- 14) Offerta Economica (*si rimanda all'art. 7 del Disciplinare telematico*).

L'operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (*upload*), collegandosi alla propria area riservata della *piattaforma* telematica della Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "**Doc. gara**" - "**Amministrativa**", la documentazione indicata nell'apposita sezione del Disciplinare di gara, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare telematico, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip), e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf.

Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente (la sua estensione dovrà quindi essere: .zip.p7m) e potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

ATTENZIONE:

Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile organizzare la documentazione in più cartelle, ciascuna da predisporre nel formato specificato (zip firmato digitalmente) e da caricare in successione nello spazio previsto.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (*o scala di grigi*), che non comprometta la leggibilità del documento, ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema;
- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Al termine di tale processo il sistema genererà una pec di avvenuto esito positivo di caricamento.

17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La **domanda di partecipazione** è redatta secondo il **Modello A** e firmata digitalmente dal concorrente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1) e 2), del D. Lgs. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4) lett. g) ed h) del Codice dei Contratti sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1) lett. a), del D. Lgs. 36/2023 commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1), del codice di procedura penale (*formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio*) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'art. 94, comma 1), del Codice dei Contratti e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'art. 98, comma 4) lett. h), del Codice dei Contratti, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (*ragione sociale, codice fiscale, sede*) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2) lett. b), c) e d), del Codice dei Contratti, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.*) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3), del Codice dei Contratti, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (*individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta*). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/2020;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'*allegato I al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012*;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante UTA-PCM e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il *Protocollo di Legalità* del 21/03/2018;
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (*cd. white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza, oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (*cd. white list*) istituito presso la Prefettura della provincia di appartenenza;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2), e 53, comma 3), del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice dei Contratti;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- *dal concorrente che partecipa in forma singola;*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;*
- *nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;*
- *nel caso di aggregazioni di retisti:*
 - a. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;*
 - b. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;*
 - c. *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.*

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2) lett. b), c) e d), del Codice dei Contratti, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

17.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4) e 5), del decreto legislativo n. 14/2019. Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1) lett. o), del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

ATTENZIONE:

La **domanda di partecipazione Modello A** deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di **€. 16,00** viene effettuato o tramite il servizio **@e.bollo** dell'**Agenzia delle Entrate**, o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e *specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.*

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo, ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da €. 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

17.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente (*ed eventuali suoi soggetti ausiliari*), ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 36/2023, compila il **D.G.U.E.** in tutte le sue parti, ove pertinenti e secondo le prescrizioni del presente Disciplinare di gara, secondo il link di collegamento al sistema ESPD EDM (<https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>).

Il D.G.U.E., deve essere altresì presentato da:

- *nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, G.E.I.E., da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;*
- *nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;*
- *nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.*

17.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria;
- 4) il DGUE dell'ausiliaria.

17.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;*
- *dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.*

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- *copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;*
- *dichiarazione sottoscritta dalle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.*

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti - dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

- *a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
- *l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48, comma 8), del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;*
- *le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.*

Per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- *copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;*
- *dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;*
- *dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Per le aggregazioni di retisti, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- *copia del contratto di rete;*
- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;*
- *dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo, in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- *copia del contratto di rete;*
- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;*
- *dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- *copia del contratto di rete;*
- *dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:*
 - *a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
 - *l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;*
 - *le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

18. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'**Offerta Tecnica** nella apposita sezione della *piattaforma* a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 17.1 e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **Relazione tecnica descrittiva delle proposte migliorative offerte, distinta per singole sezioni/sub-sezioni;**
- b) **Computo metrico non estimativo (senza prezzi) delle sole migliorie proposte;**
- c) **Quadro di raffronto con il progetto a base di gara, non estimativo (senza prezzi);**
- d) **in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.**

L'appalto a **corpo** verrà aggiudicato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV)**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli art. 108 del D. Lgs. n.36/2023, con valutazione della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 110 del Codice medesimo.

Le proposte del concorrente, per ciascun elemento/sub-elemento oggetto di miglioria, dovranno essere chiare, univoche e motivate, e, pena l'esclusione, non potranno essere presentate più soluzioni alternative per uno stesso elemento/sub-elemento.

Inoltre, l'Offerta Tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione dalla procedura di gara**, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Qualora il concorrente dichiara di non autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'Offerta Tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "**accesso agli atti**", tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti.

Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione.

L'operatore economico, in tal caso, allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'Offerta Tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

Per quanto attiene la **Relazione tecnica descrittiva** dovrà contenere nel suo insieme una **proposta migliorativa distinta per singola sezione/sub-sezione**, costituita da cartelle in formato A4, max 20 pagine (10 fogli) secondo le articolazioni di cui alla griglia dei **criteri ponderali**, che illustri, con riferimento ai criteri/sub-criteri di valutazione indicati nella sottostante tabella, i seguenti elementi:

	OFFERTA TECNICA	Punti
Criterio A	Professionalità del concorrente ed adeguatezza dell'offerta	40/100
Criterio B	Attuazione di sistemi CAM integrativi di sostenibilità ambientale	14/100
Criterio C	Attuazione del protocollo di legalità e certificazioni di qualità	12/100
Criterio D	Possesso di specifiche certificazioni ed attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori	4/100
	TOTALE	70/100

La **Relazione tecnica descrittiva**, costituita da cartelle in formato A4, max 20 pagine (10 fogli), potrà essere corredata anche da ulteriori schede tecniche e quant'altro occorrente a documentare con chiarezza le migliori proposte, avendo comunque cura di sintetizzare al massimo le soluzioni proposte.

Nella **Relazione tecnica descrittiva** l'operatore economico dovrà esplicitare con chiarezza tutti gli elementi utili e le specifiche tese a consentire una sintetica ed immediata individuazione e valutazione di quanto il concorrente intende proporre, tenuto conto di quanto statuito dalle componenti dei criteri qualitativi richiesti all'Offerta Tecnica e, **a pena di esclusione, non deve recare alcun riferimento al prezzo offerto, alla sua composizione/scomposizione, ovvero elementi che consentono di desumere in tutto o in parte l'Offerta Economica del concorrente.**

Tutto quanto indicato nella **Relazione tecnica descrittiva** dell'Offerta Tecnica, sarà inteso quale specifica degli obiettivi che il concorrente vuole perseguire per dare le attività qualitativamente soddisfacenti.

Qualora l'Offerta Tecnica non riportasse le notizie utili ed esaurienti per la valutazione parziale o totale degli elementi di natura qualitativa di seguito elencati, la Commissione Giudicatrice non attribuirà alcun punteggio in relazione all'elemento non trattato.

Le proposte tecniche dovranno essere esclusivamente migliorative, senza comportare aggravio di costi, direttamente o in modo indotto, per la Stazione Appaltante. Le migliorie proposte in sede di Offerta Tecnica, in caso di aggiudicazione, costituiranno parte integrante delle prestazioni di contratto. Non saranno accettate dalla Stazione Appaltante successive variazioni.

La direzione dei lavori sarà legittimata, tra l'altro, a sospendere il cantiere in danno dell'appaltatore in caso di mancato rispetto di quanto proposto in sede di Offerta Tecnica.

Analogamente non saranno immessi in cantiere materiali difformi da quelli previsti. Le migliorie presentate non dovranno comunque modificare e/o alterare l'impostazione progettuale nei suoi aspetti essenziali, ed in ogni caso dovranno rispettare i seguenti requisiti:

1) essere sviluppate nel completo rispetto della normativa tecnica vigente; 2) rispettare la tutela dell'ambiente sotto tutti gli aspetti; 3) consentire con assoluta chiarezza ed univocità la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative ed il riconoscimento dei vantaggi da esse derivanti.


In caso di aggiudicazione, le varianti migliorative proposte dovranno essere, interamente e senza alcuna ulteriore modificazione, trasfuse ed adeguatamente dettagliate, da parte dell'appaltatore ed a suo esclusivo onere, nel progetto esecutivo a base di gara, fermo restando che gli eventuali perfezionamenti non avranno in alcun caso effetto sull'Offerta Economica che rimarrà fissa ed invariata.

19. OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'**Offerta Economica-Temporale** nella apposita sezione della *piattaforma*. L'Offerta Economica-Temporale è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 17.1 e deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

Offerta Tempo

Per l'Offerta Tempo si farà riferimento:

 **una dichiarazione** contenente l'offerta relativa al **tempo necessario per l'esecuzione dei lavori**, espresso in numero di giorni naturali e consecutivi, in cifre ed in lettere, inferiore a quello previsto nel progetto a base di gara pari a **879 giorni** naturali e consecutivi, e comunque con **riduzione che non superi il 10%**.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, prevarrà l'indicazione riportata in lettere.

La percentuale di ribasso verrà presa in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, si procederà al troncamento alla seconda cifra decimale.

- ✚ **un Cronoprogramma** delle lavorazioni in forma di diagramma di Gantt, da rappresentare su un foglio di formato massimo A2.
- ✚ **una Relazione tecnica esplicativa** del Cronoprogramma che illustri le metodologie adottate per la riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori, anche con riferimento dell'eventuale adozione dei doppi turni di lavoro.

Offerta Economica

Per l'Offerta Economica si farà riferimento:

- ✚ **alla misura della percentuale di ribasso unico offerto** sull'importo complessivo a base di gara e soggetto a ribasso (*progettazione esecutiva + esecuzione lavori*) pari ad **€. 104.201.128,36** (composto da €. 1.360.245,91 + €.102.840.882,45), al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi previdenziali di legge, oltre i *costi della manodopera* pari ad **€. 16.787.930,26**, degli *oneri per la sicurezza diretti* pari ad **€. 924.405,01**, dei *costi per la sicurezza indiretti* dovuti a rischi da interferenze pari ad **€. 1.446.775,71**, e degli *oneri previsti dall'art. 10 del Protocollo Quadro Nazionale per la legalità*, pari ad **€. 90.560,00**, tutti non soggetti a ribasso, come statuito dall'art. 41, comma 14), del D. Lgs. n. 36/2023.

La percentuale di ribasso verrà presa in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Nel caso di valori offerti dal concorrente con più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, si procederà al troncamento alla seconda cifra decimale.

- ✚ ai **“costi della manodopera”** (*stabiliti in sede di appalto, fissi ed invariabili*) e gli **“oneri aziendali”** per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a norma dell'art. 108, comma 9), del D. Lgs. 36/2023.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1 del presente Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 41, comma 14), del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante ha stimato l'ammontare dei costi della manodopera pari ad €. 16.787.930,26.

Sono inammissibili le Offerte Economiche che siano pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta indicato al punto 3 del presente Disciplinare di gara.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento a **corpo** dell'“*Appalto integrato su progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) per la progettazione esecutiva ed i lavori di copertura della discarica, la realizzazione dell'impianto di emungimento e trattamento percolato, e della captazione del biogas, presso la discarica di Malagrotta nel Comune di Roma (RM)*” verrà aggiudicato con il criterio dell'*offerta economicamente più vantaggiosa* di cui all'art. 108 del D. Lgs. 36/2023, sulla base della valutazione svolta da apposita Commissione Giudicatrice, all'esito della quale scaturirà **la graduatoria di merito**.

La valutazione dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica-Temporale sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Offerta Tecnica</i>	70/100
<i>Offerta Tempo</i>	10/100
<i>Offerta Economica</i>	20/100
TOTALE	100/100

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

🏗️ ASPETTO QUALITATIVO (*max punti 70/100*)

Il punteggio dell'Offerta Tecnica, tenuto conto di quanto indicato nell'elaborato **criteri ponderali offerta migliorativa**, è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

- "*punteggi discrezionali (D)*", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.
- "*punteggi tabellari (T)*", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Per la valutazione del merito tecnico e l'assegnazione del punteggio si opererà sulla base dei seguenti criteri e sub criteri di valutazione riferiti alle varie componenti dei criteri:

Tabella dei criteri discrezionali e tabellari di valutazione dell'Offerta Tecnica:

CRITERI DI VALUTAZIONE LAVORI - (MIS PROV)				
OFFERTA TECNICA			sub-Peso	Peso
A)	Professionalità del concorrente ed adeguatezza dell'offerta			40/100
A.1	Esperienza dell'operatore economico	Documentazione sintetica illustrativa relativa ad un numero massimo di 5 (cinque) servizi svolti negli ultimi 10 anni ritenuti, dal concorrente, significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi affini all'affidamento secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. Ai fini della verifica/riscontro della veridicità delle certificazioni (CEP), dalla documentazione dovranno essere desumibili le indicazioni della committenza, l'importo delle lavorazioni, l'anno e la durata degli stessi, nonché la data del certificato di collaudo, buona esecuzione lavori, regolare esecuzione. Il numero di schede da produrre per ogni servizio è pari a 4 se di formato A3, 8 se di formato A4; all'interno della scheda pur lasciando libero l'estensione da dedicare a testo o fotografie, è richiesto l'adozione di un carattere <i>Arial</i> con dimensioni non inferiori a "10".	8	
A.2	Struttura operativa e professionalità	Sarà valutata la struttura tecnico operativa offerta tramite una breve descrizione delle professionalità proposte sia in fase di realizzazione che di progettazione, delle metodologie con cui intende sviluppare il progetto, delle attrezzature e software che intende impiegare, della prevista sinergia fra progettista ed impresa esecutrice. Indicare se in fase di realizzazione si intende attrezzare il cantiere con un laboratorio interno che coadiuvi il controllo dei materiali e delle miscele. Indicare se in fase di realizzazione sarà presente in cantiere personale specificamente dedicato alla verifica quotidiana dei materiali, dei getti e dei requisiti prestazionali del diaframma.	4	

A.3	Soluzioni progettuali proposte quali migliorie attinenti le opere e le prestazioni attese	Saranno valutate positivamente le proposte, da svilupparsi compiutamente nelle successive fasi progettuali, volte ad ottimizzare il progetto con particolare riferimento per: analisi dello stato deformativo/di stabilità della discarica a valle della realizzazione della copertura superficiale provvisoria e della contestuale estrazione del percolato e del biogas, modalità di intervento sulle scarpate (analisi di stabilità e dei fenomeni erosivi, piantumazione di specie pioniere), modalità di intervento in calotta nel caso di dissesto superficiale, analisi dell'integrità del geocomposito drenante e della geomembrana in HDPE e modalità di intervento per il ripristino di parti ammalorate, analisi dello stato della rete di estrazione e collettamento del percolato e del biogas e predisposizione degli interventi necessari per il ripristino di parti/componenti ammalorate o non più funzionanti, analisi dello stato della rete di raccolta delle acque meteoriche e predisposizione degli interventi necessari per il ripristino di parti/componenti ammalorate, gestione delle interferenze durante le attività di scotico e posa del terreno dovute alla presenza dei pozzi del percolato e del biogas e delle relative reti di collettamento.	7	
A.4	Soluzioni progettuali proposte quali migliorie attinenti le opere relative al sistema di trattamento del percolato	Saranno valutate positivamente le proposte, da svilupparsi compiutamente nelle successive fasi progettuali, volte ad ottimizzare il progetto con particolare riferimento alla gestione dell'emungimento e trattamento del percolato finalizzata alla riduzione dei quantitativi da conferire ad impianti terzi.	7	
A.5	Soluzioni progettuali proposte quali migliorie attinenti la valorizzazione energetica del biogas	Saranno valutate positivamente le proposte, da svilupparsi compiutamente nelle successive fasi progettuali, volte ad ottimizzare il progetto con particolare riferimento alla valorizzazione energetica del biogas estratto (<i>es turbina di conversione, etc...</i>).	6	
A.6	Indagini migliorative, prelievi e controlli in corso d'opera, Gestione interferenze	Proposte migliorative per il piano di monitoraggio geotecnico e ambientale. Ottimizzazione del piano di prelievi e controlli in corso d'opera sui materiali elementari e sulle attrezzature. Proposte per l'individuazione e risoluzione delle interferenze in fase di progettazione e propedeutica alla realizzazione.	4	
A.7	Organizzazione cantiere/lavori con l'ausilio di supervisione e monitoraggio	Attuazione delle misure di gestione e supervisione del cantiere e le modalità operative che l'operatore economico intende mettere in atto per garantire la buona riuscita delle lavorazioni, con riguardo (a titolo esemplificativo e non esaustivo), al sistema di gestione e monitoraggio della propria struttura interna e alle concrete modalità di intervento, allo schema organizzativo adottato con descrizione del piano operativo dell'intervento, alle modalità che s'intendono adottare per le attività di controllo e di verifica delle qualità delle prestazioni e dei tempi di esecuzione e alle procedure per le gestioni delle eventuali difficoltà esecutive e delle emergenze. Saranno inoltre valutati anche i tempi in cui tali informazioni saranno rese disponibili e la loro esaustività e facilità di accesso da parte delle D.L. e RUP.	4	
B)	Attuazione di sistemi CAM integrativi di sostenibilità ambientale			14/100
B.1	Mitigazione impatto ambientale	Proposte per una gestione eco-sostenibile del cantiere con minimizzazione degli impatti delle diverse fasi lavorative (fornitura di acqua, consumo di acqua, consumo di energia elettrica, combustibili, macchinari a basso impatto ambientale), riduzione e/o ottimizzazione dei mezzi circolanti, del loro numero, della loro permanenza, del loro transito sulla viabilità ordinaria. Proposte finalizzate all'impiego di materiali di riciclo (cemento, ferro, terre, etc...). Sarà valutata positivamente l'adozione di soluzioni che garantiscono: una minimizzazione e/o ottimizzazione degli impatti dei lavori, dei costi, dei materiali, della manutenzione, una migliore sostenibilità ambientale (es. impiego di materiali riciclati, forniture da aree e/o impianti limitrofi, minor utilizzo o riciclo delle acque) ed una migliore mitigazione ambientale con particolare riferimento alla rivegetazione/sistemazione delle aree, riduzione/mitigazione delle polveri in fase di cantiere, riduzione/mitigazione del rumore in fase di cantiere.	3	

B.2	Massimizzazione del riutilizzo dei materiali da scavo	Tecnologie di approccio e modalità esecutive atte a conseguire il riutilizzo, o stoccaggio definitivo in discarica, del materiale proveniente dagli scavi e dai lavori, nonché la minimizzazione della produzione di rifiuti che possano scaturire dai lavori stessi.	3	
B.3	Gestione campi cantieri provvisori e gestione logistica dell'Ufficio di Direzione Lavori	Gestione dei campi di cantiere da istituire strutturati in modalità ecosostenibile, e gestione supporto logistica alla Stazione Appaltante in fase di esecuzione nei rapporti con la Direzione Lavori (RUP, DL, DO, IC e CSE e soggetti autorizzati), per tutte le fasi dell'attività di direzione, per le campagne d'indagine, di verifiche e scelta del mix design, di realizzazione dei campi prova, nonché nel normale corso dei lavori. Supporti costante e continuo con mezzi ed attrezzature forniti alla Direzione Lavori per agevolare il controllo qualitativo e quantitativo dei lavori e servizi nell'articolata rete di prelievi sul diaframma e suoi componenti per tutta l'estensione del cantiere.	8	
C) Attuazione del protocollo di legalità e certificazione di qualità				12/100
C.1	Certificazione anticorruzione	Possesso della certificazione anticorruzione Modello 231 di cui al D. Lgs. n. 231/2002, in corso di validità, secondo i seguenti criteri:	max 8	
C.1.1		- <i>Reale attuazione del Modello verificabile dalla elaborazione dello stesso in base alla specifica organizzazione dell'azienda, alla sua attività e del settore nel quale opera. La reale attuazione verrà anche valutata sulla base di eventuali modifiche degli assetti societari in ragione della necessità di attuare il Modello 231 a seguito della mappatura dei processi aziendali;</i>	4	
C.1.2		- <i>Nomina dell'OdV esterno prima della pubblicazione del presente Bando di gara, al fine di garantire i requisiti di autonomia, indipendenza e professionalità;</i>	2	
C.1.3		- <i>Attivazione della funzione WHISTLEBLOWING anche attraverso il sito internet societario, con finalità di segnalazione all'interno delle organizzazioni da parte dei dipendenti o altri soggetti nei confronti di determinati organismi interni o esterni inclusi gli organi di Polizia e le Autorità pubbliche di possibili frodi, reati, illeciti, o comunque condotte irregolari commesse da altri soggetti appartenenti all'organizzazione.</i>	2	
C.2	Certificazione del Sistema di Gestione Anticorruzione	Possesso della certificazione del Sistema di Gestione Anticorruzione UNI ISO 37001:2016, in corso di validità, ovvero requisiti del sistema di gestione progettati per aiutare a prevenire, rilevare e rispondere alla corruzione, nonché a rispettare le leggi anticorruzione e gli impegni volontari applicabili alle attività dell'organizzazione.	2	
C.3	Certificazione Sistema di Gestione Ambientale	Possesso di una valutazione di conformità delle proprie misure di Gestione Ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità.	2	
D) Possesso di specifiche certificazioni ed attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.				4/100
D.1	Modalità operative per riduzione dei rischi sicurezza del cantiere	Proposta attinente l'adozione di sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro (<i>ad esempio secondo la certificazione UNI ISO 45001:2018, standard minimi di buona pratica per la protezione dei lavoratori</i>), atti a contribuire la mitigazione del rischio e al miglioramento delle performance aziendali grazie alla creazione di un ambiente di lavoro più sicuro e a una forza lavoro più sana.	2	
D.2	Soluzioni migliorative atte a garantire condizioni di maggiore sicurezza del personale oltre PSC	Soluzioni messe in atto per assicurare le migliori condizioni di sicurezza dei lavoratori nell'esecuzione dell'appalto. Laddove tali misure aggiuntive di sicurezza siano connesse o derivanti da una particolare organizzazione di cantiere, o da processi lavorativi, o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, se ne dovrà esplicitamente dar conto nella relazione, spiegandone anche le motivazioni, e dovrà inoltre essere indicato come tali misure si relazionano con quelle di cui al PSC redatto dal coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione.	2	
TOTALE				70

CRITERI MOTIVAZIONALI

L'attribuzione dei coefficienti, basata su valutazioni di tipo "discrezionale" e "tabellare" da parte della Commissione Giudicatrice, scaturirà dalla specifica e puntuale valutazione degli elementi sotto indicati:

A.1) max 8 punti (*valutazione "discrezionale"*)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), una documentazione sintetica illustrativa relativa ad un numero massimo di 5 (cinque) servizi svolti negli ultimi 10 anni ritenuti, dal concorrente, significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi affini all'affidamento secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali. Ai fini della verifica/riscontro della veridicità delle certificazioni (CEP), dalla documentazione dovranno essere desumibili le indicazioni della committenza, l'importo delle lavorazioni, l'anno e la durata degli stessi, nonché la data del certificato di collaudo, buona esecuzione lavori, regolare esecuzione. Il numero di schede da produrre per ogni servizio è pari a 4 se di formato A3, 8 se di formato A4; all'interno della scheda pur lasciando libero l'estensione da dedicare a testo o fotografie, è richiesto l'adozione di un carattere Arial con dimensioni non inferiori a "10".

A.2) max 4 punti (*valutazione "discrezionale"*)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), la struttura tecnico operativa offerta tramite una breve descrizione delle professionalità proposte sia in fase di realizzazione che di progettazione, delle metodologie con cui intende sviluppare il progetto, delle attrezzature e software che intende impiegare, della prevista sinergia fra progettista ed impresa esecutrice. Indicare se in fase di realizzazione si intende attrezzare il cantiere con un laboratorio interno che coadiuvi il controllo dei materiali e delle miscele. Indicare se in fase di realizzazione sarà presente in cantiere personale specificamente dedicato alla verifica quotidiana dei materiali, dei getti e dei requisiti prestazionali del diaframma.

A.3) max 7 punti (*valutazione "discrezionale"*)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), le proposte, da svilupparsi compiutamente nelle successive fasi progettuali, volte ad ottimizzare il progetto con particolare riferimento per: analisi dello stato deformativo/di stabilità della discarica a valle della realizzazione della copertura superficiale provvisoria e della contestuale estrazione del percolato e del biogas, modalità di intervento sulle scarpate (*analisi di stabilità e dei fenomeni erosivi, piantumazione di specie pioniere*), modalità di intervento in calotta nel caso di dissesto superficiale, analisi dell'integrità del geocomposito drenante e della geo-membrana in HDPE e modalità di intervento per il ripristino di parti ammalorate, analisi dello stato della rete di estrazione e collettamento del percolato e del biogas e predisposizione degli interventi necessari per il ripristino di parti/componenti ammalorate o non più funzionanti, analisi dello stato della rete di raccolta delle acque meteoriche e predisposizione degli interventi necessari per il ripristino di parti/componenti ammalorate, gestione delle interferenze durante le attività di scotico e posa del terreno dovute alla presenza dei pozzi del percolato e del biogas e delle relative reti di collettamento.

A.4) max 7 punti (*valutazione "discrezionale"*)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), le proposte, da svilupparsi compiutamente nelle successive fasi progettuali, volte ad ottimizzare il progetto con particolare riferimento alla gestione dell'emungimento e trattamento del percolato finalizzata alla riduzione dei quantitativi da conferire ad impianti terzi.

A.5) max 6 punti (*valutazione "discrezionale"*)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), le proposte, da svilupparsi compiutamente nelle successive fasi progettuali, volte ad ottimizzare il progetto con particolare riferimento alla valorizzazione energetica del biogas estratto (*es turbina di conversione, etc...*).

A.6) max 4 punti (valutazione “discrezionale”)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella “Relazione tecnica descrittiva” di cui al precedente punto 17 lett. a), le proposte migliorative per il piano di monitoraggio geotecnico e ambientale. Ottimizzazione del piano di prelievi e controlli in corso d'opera sui materiali elementari e sulle attrezzature. Proposte per l'individuazione e risoluzione delle interferenze in fase di progettazione e propedeutica alla realizzazione.

A.7) max 4 punti (valutazione “discrezionale”)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella “Relazione tecnica descrittiva” di cui al precedente punto 17 lett. a), l'attuazione delle misure di gestione e supervisione del cantiere e le modalità operative che l'operatore economico intende mettere in atto per garantire la buona riuscita delle lavorazioni, con riguardo (a titolo esemplificativo e non esaustivo), al sistema di gestione e monitoraggio della propria struttura interna e alle concrete modalità di intervento, allo schema organizzativo adottato con descrizione del piano operativo dell'intervento, alle modalità che s'intendono adottare per le attività di controllo e di verifica delle qualità delle prestazioni e dei tempi di esecuzione e alle procedure per le gestioni delle eventuali difficoltà esecutive e delle emergenze. Saranno inoltre valutati anche i tempi in cui tali informazioni saranno rese disponibili e la loro esaustività e facilità di accesso da parte delle D.L. e RUP.

B.1) max 3 punti (valutazione “discrezionale”)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella “Relazione tecnica descrittiva” di cui al precedente punto 17 lett. a), le proposte per una gestione eco-sostenibile del cantiere con minimizzazione degli impatti delle diverse fasi lavorative (*fornitura di acqua, consumo di acqua, consumo di energia elettrica, combustibili, macchinari a basso impatto ambientale*), riduzione e/o ottimizzazione dei mezzi circolanti, del loro numero, della loro permanenza, del loro transito sulla viabilità ordinaria; le proposte finalizzate all'impiego di materiali di riciclo (*cemento, ferro, terre, etc...*). Sarà valutata positivamente l'adozione di soluzioni che garantiscono: una minimizzazione e/o ottimizzazione degli impatti dei lavori, dei costi, dei materiali, della manutenzione, una migliore sostenibilità ambientale (*es. impiego di materiali riciclati, forniture da aree e/o impianti limitrofi, minor utilizzo o riciclo delle acque*) ed una migliore mitigazione ambientale con particolare riferimento alla rivegetazione/sistemazione delle aree, riduzione/mitigazione delle polveri in fase di cantiere, riduzione/mitigazione del rumore in fase di cantiere.

B.2) max 3 punti (valutazione “discrezionale”)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella “Relazione tecnica descrittiva” di cui al precedente punto 17 lett. a), le tecnologie di approccio e modalità esecutive atte a conseguire il riutilizzo, o stoccaggio definitivo in discarica, del materiale proveniente dagli scavi e dai lavori, nonché la minimizzazione della produzione di rifiuti che possano scaturire dai lavori stessi.

B.3) max 8 punti (valutazione “discrezionale”)

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella “Relazione tecnica descrittiva” di cui al precedente punto 17 lett. a), la gestione dei campi di cantiere da istituire strutturati in modalità ecosostenibile, e gestione supporto logistica alla Stazione Appaltante in fase di esecuzione nei rapporti con la Direzione Lavori (*RUP, DL, DO, IC e CSE e soggetti autorizzati*), per tutte le fasi dell'attività di direzione, per le campagne d'indagine, di verifiche e scelta del mix design, di realizzazione dei campi prova, nonché nel normale corso dei lavori. Supporti costante e continuo con mezzi ed attrezzature forniti alla Direzione Lavori per agevolare il controllo qualitativo e quantitativo dei lavori e servizi nell'articolata rete di prelievi sul diaframma e suoi componenti per tutta l'estensione del cantiere.

C.1) da 0 a max 8 punti (valutazione “tabellare”)

L'operatore economico concorrente dovrà documentare, all'interno della “Relazione tecnica descrittiva” di cui al precedente punto 17 lett. a), il possesso della certificazione anticorruzione Modello 231 di cui al D. Lgs. n. 231/2002, in corso di validità, secondo i seguenti criteri:

- Reale attuazione del Modello verificabile dalla elaborazione dello stesso in base alla specifica organizzazione dell'azienda, alla sua attività e del settore nel quale opera. La reale attuazione verrà anche valutata sulla base di eventuali modifiche degli assetti societari in ragione della necessità di attuare il Modello 231 a seguito della mappatura dei processi aziendali; (4 punti)
- Nomina dell'OdV esterno prima della pubblicazione del presente Bando di gara, al fine di garantire i requisiti di autonomia, indipendenza e professionalità; (2 punti)
- Attivazione della funzione WHISTLEBLOWING anche attraverso il sito internet societario, con finalità di segnalazione all'interno delle organizzazioni da parte dei dipendenti o altri soggetti nei confronti di determinati organismi interni o esterni inclusi gli organi di Polizia e le Autorità pubbliche di possibili frodi, reati, illeciti, o comunque condotte irregolari commesse da altri soggetti appartenenti all'organizzazione; (2 punti)

C.2) da 0 a max 2 punti (valutazione "tabellare")

L'operatore economico concorrente dovrà documentare, all'interno della "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), il possesso della certificazione del Sistema di Gestione Anticorruzione UNI ISO 37001:2016, in corso di validità, ovvero requisiti del sistema di gestione progettati per aiutare a prevenire, rilevare e rispondere alla corruzione, nonché a rispettare le leggi anticorruzione e gli impegni volontari applicabili alle attività dell'organizzazione.

C.3) da 0 a max 2 punti (valutazione "tabellare")

L'operatore economico concorrente dovrà documentare, all'interno della "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), il possesso di una valutazione di conformità delle proprie misure di Gestione Ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015, in corso di validità.

D.1) da 0 a max 2 punti (valutazione "tabellare")

L'operatore economico concorrente dovrà documentare, all'interno della "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), il possesso di una valutazione di conformità secondo la certificazione UNI ISO 45001:2018, standard minimi di buona pratica per la protezione dei lavoratori, atti a contribuire la mitigazione del rischio e al miglioramento delle performance aziendali grazie alla creazione di un ambiente di lavoro più sicuro e a una forza lavoro più sana.

D.2) max 2 punti (valutazione "discrezionale")

L'operatore economico concorrente dovrà illustrare con chiarezza, a mezzo di relazione contenuta nella "Relazione tecnica descrittiva" di cui al precedente punto 17 lett. a), soluzioni messe in atto per assicurare le migliori condizioni di sicurezza dei lavoratori nell'esecuzione dell'appalto. Laddove tali misure aggiuntive di sicurezza siano connesse o derivanti da una particolare organizzazione di cantiere, o da processi lavorativi, o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, se ne dovrà esplicitamente dar conto nella relazione, spiegandone anche le motivazioni, e dovrà inoltre essere indicato come tali misure si relazionano con quelle di cui al PSC redatto dal coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione.

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Agli elementi qualitativi di cui alle **Sezioni/sub-Sezioni A (A.1, A.2, A.3, A.4, A.5, A.6, A.7), B (B.1, B.2, B.3), D (D.2)** indicati nella suddetta griglia, verrà assegnato un punteggio di tipo "discrezionale", ovvero un punteggio il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

In particolare, agli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio "discrezionale" sarà attribuito un coefficiente sulla base del **metodo aggregativo compensatore** (attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario), ovvero i singoli Commissari attribuiranno, per ogni elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2 con la seguente gradualità:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;

- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Una volta che ciascun Commissario discrezionalmente ha provveduto all'assegnazione del proprio coefficiente di valutazione (con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali, secondo la gradualità sopra riportata), viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti (P_i) (il valore medio conseguente sarà oggetto di troncamento alla 2^a cifra decimale), divisa tale media per il valore massimo (P_{max}), assegnando 1 al più elevato valore medio dei coefficienti secondo ciascun elemento o sub elemento di valutazione, mentre alle altre offerte un coefficiente definitivo proporzionalmente decrescente (il coefficiente definitivo così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla 2^a cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque), mediante l'applicazione della seguente formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

$V(a)_i$: coefficiente definitivo di assegnazione al singolo concorrente (a) relativo a ciascun elemento (i);

P_i : è la media della somma attribuita dai Commissari al singolo concorrente per l'elemento;

P_{max} : è la media più alta della somma dei punteggi attribuiti dai Commissari per l'elemento.

Agli elementi qualitativi di cui alle Sezioni/sub-Sezioni C (C.1, C.2, C.3) e D (D.1) si procederà all'assegnazione del punteggio in modo "tabellare" (T) secondo quanto sopra riportato.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nel singolo "Criterio" nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, nonché a quei criteri di natura quantitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo "Criterio" il massimo punteggio previsto per lo stesso, ed alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente (dividere il punteggio conseguito nel Criterio per il punteggio più alto del Criterio medesimo, moltiplicare il coefficiente definitivo, preso in considerazione fino alla 2^a cifra decimale arrotondata all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque, per il valore max previsto per il Criterio).

La sommatoria dei punteggi conseguiti per ogni singolo "Criterio Qualitativo" determina il punteggio totale per singolo soggetto partecipante.

N.B.: Ai fini della verifica di anomalia la Stazione Appaltante farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito della cd. riparametrazione.

20.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA-TEMPORALE

Per quanto concerne l'Offerta Tempo (max 10 punti/100), verrà attribuito all'elemento tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V(a)_i = T_{max} - T_i / T_{max} - T_{min}$$

dove:

$V(a)_i$ = è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame, variabile da 0 a 1;

T_i = è il tempo per l'esecuzione dei lavori dell'offerta in esame, inferiore a quello di progetto, espresso in giorni;

T_{min} = è il tempo minimo per l'esecuzione dei lavori offerto dai concorrenti, espresso in giorni;

T_{max} = è il tempo per l'esecuzione dei lavori previsto in progetto pari a 879 giorni.

N.B.: riduzione massima non superiore al 10%.

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla 2^a cifra decimale, arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

Per quanto concerne l'**Offerta Economica (max punti 20/100)**, verrà attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente **formula con interpolazione bilineare**:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:
 C_i = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*
 A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *iesimo*
 A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
 $X = 0,80$
 A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) massimo
Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla 2^a cifra decimale, arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

20.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**.

Il punteggio è dato dalla seguente formula generale:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:
 $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (*a*);
 n = numero totale dei requisiti;
 W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (*i*).
 $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (*a*) rispetto al requisito (*i*) variabile tra zero e uno;
 \sum_n = sommatoria.

21.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'**art. 93 del D. Lgs. 36/2023**, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di Commissari (*non superiore a n. 5*), esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5), del Codice dei Contratti. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il R.U.P., ove lo ritenga, si avvale dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.




22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il **giorno 10 del mese di ottobre 2023, alle ore 10:30:00.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la *piattaforma*.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la *piattaforma* almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

La *piattaforma* consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

-  della Documentazione Amministrativa;
-  dell'Offerta Tecnica;
-  dell'Offerta Economica-Temporale;

La *piattaforma* garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

23. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il *Seggio di gara istituito o apposito Ufficio-Servizio a ciò deputato o la Commissione di gara nominata* accede alla Documentazione Amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) *controllare la completezza della Documentazione Amministrativa presentata;*
- b) *verificare la conformità della Documentazione Amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;*
- c) *redigere apposito verbale.*

Ad esito delle verifiche di cui sopra il *Seggio di gara istituito o apposito Ufficio-Servizio a ciò deputato o la Commissione di gara nominata* provvede ad:

- a) *attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al punto 16;*
- b) *adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione Appaltante e alla sua comunicazione immediata, comunque entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni.*

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

24. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle Offerte Tecniche sono comunicate tramite la *piattaforma* ai concorrenti ammessi ai sensi del precedente articolo 23.

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura delle Offerte Tecniche presentate dai predetti concorrenti.

La seduta di gara verrà sospesa per consentire alla Commissione di procedere, in una o più sedute riservate all'esame di merito dei progetti ed all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Disciplinare di gara.

Gli esiti della valutazione verranno comunicati, in apposita seduta pubblica, regolarmente convocata con le modalità sopradescritte nel corso della quale la Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 22:

- a) *i punteggi tecnici attribuiti alle singole Offerte Tecniche;*
- b) *le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.*

Al termine delle operazioni di cui sopra, la *piattaforma* consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle Offerte Economiche.

La Commissione Giudicatrice procede all'apertura delle Offerte Economiche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, quindi, attraverso le funzionalità della *piattaforma* all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'Offerta Economica e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'Offerta Economica e per l'Offerta Tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul ribasso nel termine perentorio di 7 (sette) giorni decorrenti dalla richiesta che verrà effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'*ex aequo* la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 22, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- *mancata separazione dell'Offerta Economica dall'Offerta Tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella Documentazione Amministrativa o nell'Offerta Tecnica;*
- *presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;*
- *presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.*

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate ***anormalmente basse***, rispetto all'entità delle prestazioni richieste nel presente Disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 36/2023, le offerte che, proprio in ragione della loro eccessiva vantaggiosità, destano il sospetto di scarsa serietà poiché appaiono inidonee a garantire un congruo profitto all'operatore economico esponendo al rischio di una prestazione che non assicuri qualità, diligenza e correttezza nella sua esecuzione, con inevitabili conseguenze negative per la collettività.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP "avvalendosi della Commissione Giudicatrice" ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'Offerta Economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il RUP procede, preliminarmente, a verificare il rispetto di quanto indicato al punto 11 del presente Disciplinare di gara.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2), del Codice dei Contratti.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice dei Contratti.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3) lett. d), del Codice dei Contratti. L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante le modalità individuate dall'art. 18, comma 1), del Codice dei Contratti, ovvero in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante.

Fino al 31 dicembre 2023 le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del Bando e dell'Avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari ad **€. 10.000,00**. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2), del Codice dei Contratti.

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- *gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/ servizio/ fornitura alla quale sono dedicati;*
- *le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;*
- *ogni modifica relativa ai dati trasmessi.*

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 (sette) giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per

quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito istituzionale della Stazione Appaltante.

29. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale, mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice dei Contratti e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice medesimo.

Qualora il concorrente dichiara di non autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'Offerta Tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35 del Codice dei Contratti.

Si precisa che l'omissione di tale dichiarazione equivarrà all'autorizzazione all'ostensione.

L'operatore economico, in tal caso, allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'Offerta Tecnica coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il **Tribunale Amministrativo della Campania**.

31. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il Responsabile Unico del Progetto

ing. Giovan Battista Pasquariello

**firma autografa sostituita a mezzo stampa*