



Imposta di bollo  
assolta  
telematicamente

COMMISSARIO UNICO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI  
INTERVENTI NECESSARI ALL'ADEGUAMENTO ALLA  
NORMATIVA VIGENTE DELLE DISCARICHE ABUSIVE  
PRESENTI SUL TERRITORIO NAZIONALE

DPCM 24.03.20107 – DPCM 22.11.2017 – DPCM 11.06.2019

N. REP. 6

**OGGETTO:** PROCEDURA DI INFRAZIONE UE 2003/2077 - SENTENZA DELLA CGUE DEL

2.12.2014 - CAUSA C- 196/13 - SITO DI DISCARICA ABUSIVA UBICATO IN LOCALITÀ

“BORGO S. GIOVANNI VAL DA RIO” DEL COMUNE DI CHIÒGGIA (VE) - **CONTRATTO**

**PER LAVORI DI “BONIFICA E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE INERENTI ALLA**

**REALIZZAZIONE DELLE BANCHINE A-B DEL TERMINAL FLUVIO-MARITTIMO IN**

**VAL DA RIO DI CHIÒGGIA – LAVORI PROVA PILOTA AMIANTO” (CUP**

185J06000020002 – CIG 8866075) **PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI €**

**1.439.997,05** (EURO UNMILIONEQUATTROCENTOTRENTANOVEMILANOVECENTONOVANTASETTE/05)

DI CUI € 1.301.854,18 OLTRE IVA PER I LAVORI, € 88.142,87 PER ONERI

DELLA SICUREZZA NON RIBASSATI E € 50.000,00 DI EVENTUALI ECONOMIE.

L'anno 2023, il giorno 28... del mese di FEBBRAIO....., dimnanzì

a me, **Magg. CC RT ALESSIO TOMMASO FUSCO** *ufficiale rogante*

(giusta nomina del Commissario Unico alle bonifiche con determina n. 586

del 22.02.2022), presso l'ufficio del commissario alle bonifiche – sito in via

carducci 5 roma 00167, in assenza di testimoni, in quanto non richiesto dalla

legge, né dalle parti contraenti, giusto il disposto dell'art. 48 delle legge

notarle n.89 del 16.02.1913 si sono costituiti per la stipula del presente atto in

forma pubblica ammnistrativa: \_\_\_\_\_

**da una parte: il Commissario Unico alle Bonifiche** (CF 97935830584 –

natura giuridica 55 –amm.ni pubbliche – tipo attività 84110 – organi

legislativi ed esecutivi) ovvero **Stazione Appaltante** del servizio in epigrafe

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadala

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



indicata, di seguito nel presente atto denominato semplicemente «Stazione Appaltante» nella persona del Gen. CC RF **Giuseppe Vadala**, (*autorizzato alla stipula del presente atto dai DPCM citati in epigrafe*) nato a Messina (ME) il 15.03.1963 (*da me riconosciuto e identificato anche per il tramite documento CI nr. AV 7521876 rilasciato dal Comune di Firenze in data 05.03.2015 e scadente il 15.03.2025*) e residente a Via del Palombaro 26/L nel Comune di Fiano Romano (RM) cap 10070 . \_\_\_\_\_

e

**dall'altra parte: HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI SRL** (*viale carlo berti pichat n. 2/4 – 40127 bologna*), **in persona di Gianluca VALENTINI**, nato a Forlì (FC), il 09.11.1971, codice fiscale VLNGLC71S09D704D, residente a Forlì (FC) – *viale Kennedy John Fitzgerald n.7* in qualità di **direttore generale nonché legale rappresentante con delega di firma pro tempore della società herambiente servizi industriali srl** con sede legale a *Bologna in via Carlo Berti Pichat 2/4* (CF 036775900280 – gruppi IVA 03819031208) PEC: [herambientegare@pec.gruppohera.it](mailto:herambientegare@pec.gruppohera.it) (di seguito, per brevità “Appaltatore o Affidatario”) \_\_\_\_\_

PER LA STAZIONE APPALTANTE

Giuseppe Vadala

### PREMESSO CHE

A. la Corte di Giustizia dell'Unione Europea, con sentenza del 2 dicembre 2014, nella causa C-196/13, ha condannato la Repubblica Italiana, poiché la stessa non aveva adottato tutte le misure necessarie a dare esecuzione alla precedente sentenza emanata dalla suddetta Corte di Giustizia il 26 aprile 2007, nella causa C-135/05, venendo meno gli obblighi di cui all'articolo 260, paragrafo 1, del Trattato sul Funzionamento dell'Unione

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



Europea; \_\_\_\_\_

B. il decreto legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2016, n. 160 recante "*Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio*", ed in particolare l'articolo 22, ha previsto che, al fine di garantire la dotazione finanziaria necessaria per la realizzazione degli interventi attuativi della richiamata sentenza della Corte di giustizia dell'Unione europea del 2 dicembre 2014, tutte le risorse finanziarie statali destinate, a qualsiasi titolo, alla messa a norma delle discariche abusive oggetto della predetta sentenza di condanna, e non impegnate alla data di entrata in vigore del citato articolo 22, ancorché già trasferite alle amministrazioni locali e regionali o a contabilità speciali, sono revocate e assegnate al Commissario straordinario nominato ai sensi del comma 2-bis dell'articolo 41 della legge 24 dicembre 2012, n. 234, su specifico conto di contabilità speciale, intestato al Commissario medesimo, presso la Sezione di tesoreria provinciale dello Stato di Roma, ai sensi degli articoli 8 e 10 del decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 1994, n. 367;

C. ai sensi dell'articolo 41, co. 2 bis, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234, relativo all'esercizio del potere sostitutivo del Governo nei casi di mancata attuazione di atti dell'Unione Europea, con Delibera del Consiglio dei Ministri del 24 marzo 2017 il Gen. B. CC. Giuseppe Vadala è stato nominato Commissario Straordinario con il compito di realizzare tutti gli

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

PER LA STAZIONE APPALIANTE  
Giuseppe Vadala



interventi necessari all'adeguamento alla vigente normativa delle  
discariche di cui all'Allegato A al documento medesimo  
decreto(in seguito, "Commissario Unico");

D. con Delibera del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2017 è stato  
assegnato al Commissario Straordinario, ai sensi dell'articolo 41, co. 2 bis,  
della citata Legge n. 234/2012, il compito di realizzare tutti gli interventi  
necessari all'adeguamento alla vigente normativa di ulteriori 22 discariche,  
individuate nell'allegato A alla medesima Delibera

E. ai sensi dell'articolo 41, comma 2-ter, della suddetta n 234/2012, per  
tutta la durata del mandato il Commissario straordinario è autorizzato ad  
esercitare i poteri di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'articolo 10 del dl 24 giugno  
2014, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.  
116;

#### TENUTO CONTO

1. Del progetto definitivo esecutivo relativo alla "Prova pilota per la bonifica  
da amianto nell'ambito della variante dei lavori di bonifica e  
riqualificazione ambientale delle aree inerenti alla realizzazione delle  
banchine A-B del terminal fluvio marittimo in Val da Rio di Chioggia"  
redatto dall'Ing. Sergio Clarelli, Presidente di Assoamianto, verificato e  
validato con verbale del 30 novembre u.s. dal RUP, e della proposta  
economica migliorativa rispetto al computo metrico elaborato,  
necessaria alla redazione dei relativi atti contrattuali al fine di dare  
seguito all'immediata esecuzione dello stesso, che valorizzi altresì  
anche l'aspetto temporale di realizzazione dell'intervento rispetto al

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Valalà



Imposta di bollo  
assolta  
telematicamente

**cronoprogramma di progetto.**

2. Infatti che **si rende indispensabile procedere con urgenza all'affidamento ed esecuzione dei lavori relativi alla citata prova pilota,** che verranno istruiti con l'approvazione della relativa modifica del contratto iniziale con codesto ATI aggiudicatario dei lavori di bonifica, ai sensi dell'art. 106 comma 1, lett. b) del D.LGS 18 aprile 2016 n. 50, atteso che i citati lavori "supplementari" risultano consistenti in una prova pilota essenziale e altresì richiesta dagli enti pubblici, al fine di poter definire e dare seguito ai lavori in variante per la bonifica del sito di discarica a seguito del noto ritrovamento di MCA nel corpo rifiuti.

3. **Della necessità della continuità contrattuale sopra richiamata** risulta indispensabile ed urgente al fine di eseguire con estrema sollecitudine le attività richieste e **permettere di procedere con maggiore celerità con i lavori di bonifica necessari, nonché di ridurre la onerosa sanzione europea di 200.000,00 euro a semestre** che viene pagata anche per questo sito all'Unione Europea in ragione della procedura di infrazione in atto.

**PERTANTO**

in ragione di quanto disposto dalla disciplina giuridica relativa a questo Commissario, ed in particolare in ragione del combinato disposto del D.L. 113/2016 e D.L. 91/2014,

**VISTA**

l'offerta presentata in data 31 gennaio 2022, assunta al prot. n. 0002364/23 di HERAMBIENTE (**allegato n. 3 al presente atto contrattuale**), con la quale è stato evidenziato **uno sconto del 6% sull'elenco dei prezzi unitari allegati all'offerta.**

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadalà



**DETERMINA**

di aggiudicare l'affidamento i **LAVORI DI "BONIFICA E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE INERENTI ALLA REALIZZAZIONE DELLE BANCHINE A-B DEL TERMINAL FLUVIO-MARITTIMO IN VAL DA RIO DI CHIOGGIA – LAVORI PROVA PILOTA AMIANTO"** all'operatore economico **mandatario dell'ATI – herambiente servizi industriali srl** che ha offerto un prezzo pari ad € **1.301.854,18 OLTRE IVA PER I LAVORI, € 88.142,87 PER ONERI DELLA SICUREZZA NON RIBASSATI E € 50.000,00 DI EVENTUALI ECONOMIE.**

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Valalà

**PREMESSO CHE**

l'Affidatario accetta, senza condizioni, o riserva alcuna, tutte le norme e prescrizioni contenute nella Documentazione de quo e nel presente Contratto, specificatamente quanto attiene **all'allegato 3 "offerta ed importi" del presente atto.** Nello specifico: *riduzione di 7 giorni del tempo contrattuale di esecuzione dei lavori rispetto al cronoprogramma esecutivo, l'affidamento dell'attività di vagliatura e selezione del materiale, entro il primo semestre 2023, alla società ACR di Reggiani Albertino SPA, previ sottoscrizione di accordo vincolante. Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, le parti convengono e stipulano quanto segue*

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

**NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO**

**1.** Le premesse al contratto, gli atti e i documenti in esso richiamati, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del contratto così come l'offerta tecnica ed economica e le risposte ai chiarimenti forniti nel corso della procedura di gara.

**2.** L'esecuzione del presente contratto è regolata, oltre che da quanto



disposto nel medesimo e nei suoi allegati:

a) dalle disposizioni del D. Lgs. 50/2016, dal D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché in generale, dalle disposizioni nazionali e comunitarie in materia di contratti pubblici;

b) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in materia di contratti di diritto privato per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate;

c) dalle linee guida di attuazione adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

d) da tutti i decreti ministeriali e da tutte le norme tecniche e professionali applicabili all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto;

e) dal D. Lgs. 81/2008 e in generale da tutte le disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

**ARTICOLO 1 – FINALITÀ E OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il presente contratto è finalizzato all'espletamento delle seguenti attività:  
**lavori di "bonifica e riqualificazione delle aree inerenti alla realizzazione delle banchine a-b del terminal fluvio-marittimo in val da rio di chioggia – LAVORI PROVA PILOTA AMIANTO",**

**ARTICOLO 2 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO  
DELL'INCARICO**

1. Il presente appalto è affidato ed accettato garantendo l'osservanza delle norme, delle condizioni, dei patti, degli obblighi, degli oneri e delle modalità dedotti e risultanti dal Codice dei Contratti, dal D.P.R. 207/2010 per gli articoli vigenti, dal Bando di gara e dai relativi allegati.
2. L'Affidatario è obbligato all'osservanza di tutte le norme di legge e di

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadalà

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RI Alessio Tommaso Fusco



regolamento vigenti e deve tener conto delle indicazioni, delle disposizioni e/o delle direttive che potranno essere impartite dalla Stazione Appaltante tramite il Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

3. Le attività di cui al precedente articolo devono essere svolte secondo le modalità dettagliate nel progetto **nonché nell'offerta presentata**, nonché negli altri allegati alla documentazione di gara che costituiscono anch'essi parte integrante e sostanziale del presente contratto.

4. **L'Affidatario garantisce la massima disponibilità per lo svolgimento di incontri o riunioni inerenti l'incarico affidato presso la sede della Stazione Appaltante** o in qualsiasi altra sede. In particolare, dovrà essere garantita la realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici ed i costi globali di costruzione, manutenzione e gestione. L'attività deve essere improntata a principi di sostenibilità ambientale e nel rispetto, tra l'altro, della minimizzazione dell'impiego di risorse materiali non rinnovabili e di massimo riutilizzo delle risorse naturali impegnate dall'intervento e della massima manutenibilità, miglioramento del rendimento energetico, durabilità dei materiali e dei componenti, sostituibilità degli elementi, compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali ed agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo.

5. L'Affidatario deve fornire assistenza alla Stazione Appaltante, al RUP e tenere i necessari contatti con altre Amministrazioni o Enti terzi coinvolti a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'opera, al fine dell'ottenimento delle autorizzazioni e dei pareri necessari, garantendo il corretto e rapido

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadalà



Imposta di bollo  
assolta  
telematicamente

sviluppo del progetto e accogliendo eventuali richieste di variazioni in sede di approvazione finale. \_\_\_\_\_

6. Nell'espletamento dell'incarico, l'Affidatario si impegna a garantire l'esecuzione delle attività "a regola d'arte", a verificare la qualità dei dati prodotti e ad assicurare la loro affidabilità in relazione ai fini preposti. \_\_\_\_\_

7. Le attività dovranno essere eseguite da personale di provata capacità, specializzato ed efficacemente istruito, formato all'utilizzo di adeguate procedure di sicurezza ed idoneo, per numero e qualità, alla perfetta esecuzione dei servizi richiesti dalla Stazione Appaltante.

### ARTICOLO 3 – TEMPISTICA

1. L'attività di cui all'oggetto di questo contratto dovrà essere svolta entro la data fissata e stabilita tra le parti nelle loro interlocuzioni.

2. Resta facoltà insindacabile da parte della Stazione Appaltante di disporre sospensioni e concedere proroghe mediante il proprio RUP, senza che ciò dia luogo a indennizzi o risarcimenti in favore dell'Affidatario. \_\_\_\_\_

### ARTICOLO 4 – PENALI PER RITARDI O INADEMPIENZE

1. Il mancato rispetto dei tempi di realizzazione delle attività comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari allo 1% (uno per mille) dell'importo contrattuale, per ogni giorno di ritardo accertato dal RUP.

2. La penale non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale. Un ritardo che determini l'applicazione di una penale superiore al 10% dell'importo contrattuale comporterà la risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vafala



Codice Civile. \_\_\_\_\_

3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali saranno contestati dalla Stazione Appaltante al contraente, il quale potrà in ogni caso comunicare le controdeduzioni nel termine massimo di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione. \_\_\_\_\_

4. Per le somme derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante potrà rivalersi su quanto dovuto all'Affidatario a qualsiasi titolo. \_\_\_\_\_

**ARTICOLO 5 – CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo complessivo riconosciuto all'Affidatario, è pari a € € **1.439.997,05** DI CUI € 1.301.854,18 OLTRE IVA PER I LAVORI, € 88.142,87 PER ONERI DELLA SICUREZZA NON RIBASSATI E € 50.000,00 DI EVENTUALI ECONOMIE. Il **prezzo offerto dall'Affidatario si intende comprensivo di tutto quanto necessario all'espletamento dell'attività**, anche se non specificamente indicato nei documenti, si intendono altresì compensati dal prezzo offerto gli oneri per trasferimenti, impiego di personale specializzato, professionisti, ogni onere relativo alla sicurezza del personale operante in strada o in campagna, etc.. Sono altresì comprese le spese e/o indennizzi per occupazioni temporanee o danneggiamenti per l'esecuzione di prove geognostiche o sismiche, di misurazioni topografiche, ecc.

Qualsiasi divergenza o contestazione fra l'Affidatario e la Stazione Appaltante nell'applicazione del contratto non conferisce all'Affidatario alcun diritto a sospendere o ritardare l'esecuzione dei servizi, né costituisce titolo per giustificare i ritardi nell'ultimazione degli stessi.

**ARTICOLO 6 – MODALITÀ DI PAGAMENTO –**

PER LA STAZIONE APPALTANTE

Giuseppe Vadalà

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE

Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



**OBBLIGHI EX LEGGE N. 136/2010 E S.M.I.**

1. Il corrispettivo, di cui al precedente articolo sarà erogato, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche (*contenenti il codice identificativo gara – CIG- e del codice unico di progetto – CUP-*)

2. Gli importi dovuti saranno liquidati a mezzo di bonifico bancario entro 30 giorni fine mese dal ricevimento delle relative fatture, previa verifica dell'assenza di qualsiasi inadempimento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e ss.mm.ii, nonché previa acquisizione del DURC aggiornato ai sensi della normativa vigente. \_\_\_\_\_

3. Il ritardo nel pagamento degli acconti non dà diritto all'appaltatore di sospendere o rallentare i servizi, né di richiedere lo scioglimento del contratto. Nel caso fossero rinvenute delle irregolarità, il termine decorrerà dalla data di invio del documento corretto o della sistemazione delle irregolarità riscontrate. \_\_\_\_\_

4. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario sul/sui conto/i corrente/i comunicato/i dall'Affidatario e che di seguito viene indicato, unitamente ai nominativi dei soggetti abilitati ad operare sui predetti conti *specificati nell'allegato 2 "tracciabilità dei flussi finanziari"*:

- Conto corrente dedicato della **HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI** (Soggetto abilitato: IACONO ORAZIO, MASSIMO VAI E CARLA PERTRAGLIA) sono i seguenti:
  - o *Istituto di Credito: UNICREDIT SPA*
  - o *Città: VIA NIZZA 150 – 10126 TORINO (TO)*
  - o *IBAN: IT84E020089292V00834125447*

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Y adala

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RI Alessio Tommaso Fusco



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

l'affidatario avrà l'obbligo di comunicare all'appaltante gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alla presente commessa, entro e non oltre sette giorni dalla loro accensione o della loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla stessa, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Dovrà, altresì, essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

5. Con la sottoscrizione dell'incarico l'Affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. e, ove ciò sia espressamente consentito, si impegnerà a far assumere i predetti obblighi anche a eventuali subfornitori e subcontraenti nonché a dare notizia all'APPALTANTE ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti. Il mancato rispetto di quanto disposto in osservanza della predetta Legge comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, l'immediata risoluzione del presente contratto.

#### **ARTICOLO 7 – RISERVATEZZA, PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI E CONSEGUENTE RESPONSABILITÀ DELL’AFFIDATARIO**

L’Affidatario si impegna affinché sia mantenuta la massima riservatezza su ogni informazione o documento che divenga ad esso noto, in conseguenza o in occasione della esecuzione delle attività previste dal contratto di affidamento; tali informazioni e documenti, pertanto, non potranno essere utilizzati né rivelati a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta da parte

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadalà

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



Imposta di bollo  
assolta  
telematicamente

della Stazione Appaltante. \_\_\_\_\_

Le attività affidate, ove occorra, dovranno essere svolte nel pieno rispetto della normativa in materia di tutela del diritto d'autore (Legge n. 633 del 1941 e ss.mm.ii.), garantendo l'originalità degli elaborati prodotti ed il rispetto di norme e regolamenti per l'uso o la diffusione delle opere protette. I risultati emersi dalle ricerche effettuate nonché gli elaborati prodotti nell'espletamento delle attività saranno di esclusiva proprietà della Stazione Appaltante. Con la stipula del presente contratto, l'Affidatario si assume la responsabilità della veridicità delle verifiche effettuate e dei dati acquisiti, della fedeltà delle rilevazioni, delle analisi, delle elaborazioni e dei rapporti tecnici. La violazione a quanto sopra previsto costituisce grave inadempimento e comporta l'applicazione delle sanzioni previste nel successivo art. 17 del presente contratto. \_\_\_\_\_

#### **ARTICOLO 8 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO**

#### **DEI DATI PERSONALI RESA AI SENSI DELLA**

#### **NORMATIVA VIGENTE**

Nel rispetto della normativa vigente, ivi incluso il Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali, l'Affidatario è informato che i dati personali raccolti, ivi compresi quelli inerenti gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., verranno trattati esclusivamente ai fini del presente affidamento. \_\_\_\_\_

#### **ARTICOLO 09 – CESSIONE DEI CREDITI E CESSIONE DEL**

#### **CONTRATTO. SUBAPPALTO**

**Ai sensi dell'articolo 105, c. 1, D.Lgs. 50/2016, è vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma, pertanto ogni atto contrario è nullo.**

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadala

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106, c. 13, d.lgs. 50/2016 e della legge n. 52/1191, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia notificato alla stazione appaltante e da questa accettato. E' altresì accettata la successione del contratto per ristrutturazione societaria. Previa autorizzazione della stazione APPALTANTE nel rispetto di quanto previsto nei documenti di gara, della normativa vigente in materia, con particolare riferimento all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché delle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., è ammesso il subappalto, nella misura, alle condizioni, con i limiti e le modalità previste dalle predette disposizioni. L'affidatario si impegna a far assumere ai subappaltatori tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 L. 136/2010 e s.m.i. nonché a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo competente della notizia dell'inadempimento dei subappaltatori agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Xadala

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco

### ARTICOLO 10 - QUALITÀ

Con la sottoscrizione della presente contratto l'Affidatario accetta integralmente l'attività di controllo che verrà messa in atto dalla stazione appaltante secondo le proprie procedure aziendali redatte in conformità agli standard ISO 9001:2015.

### ARTICOLO 11 – NORMATIVA ANTIMAFIA ED

### ANTICORRUZIONE, PATTO DI INTEGRITA'



Il venire meno, nel corso dell'esecuzione del contratto, delle condizioni di insussistenza dei divieti o delle decadenze di cui al D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ovvero l'acquisizione di informazioni di valore interdittivo ad esito delle **verifiche eseguite dalla Prefettura comporterà l'immediata risoluzione dell'affidamento** e darà luogo alle conseguenti sanzioni previste al successivo art. 17. L'Affidatario si impegna, per tutta l'esecuzione del presente incarico, al rispetto del Patto di Integrità sottoscritto con la stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, garantendo la prevenzione, il controllo ed il contrasto dei tentativi di infiltrazione mafiosa, nonché la verifica della sicurezza e della regolarità dei luoghi di lavoro.

#### **ARTICOLO 12 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il rispetto degli impegni assunti con l'accettazione dell'affidamento costituisce obbligazione di primaria importanza; pertanto, il mancato rispetto di una delle clausole di cui agli articoli inenrenti la Modalità di pagamento – Obblighi ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la riservatezza, proprietà degli elaborati e conseguente responsabilità dell'Affidatario", la Normativa antimafia ed anticorruzione; darà luogo all'automatica risoluzione del rapporto ai sensi dell'art. 1456 c.c.. \_\_\_\_\_

In ogni caso, la stazione appaltante potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno in corso di esecuzione dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice. La stazione appaltante può inoltre risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 co.1 del Codice. Nel verificarsi la risoluzione la stazione appaltante procederà, in primo luogo, all'escussione della fideiussione, nonché tratterrà ogni somma ancora dovuta per l'attività

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadala

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



Imposta di bollo  
assolta  
telematicamente

regolarmente e puntualmente svolta in conto del risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti conseguenti all'inadempimento ivi espressamente compresi i maggiori costi per il nuovo esperimento di gara, nonché gli importi che a titolo di penale la stazione appaltante dovrà riconoscere al proprio Committente per il mancato adempimento alle prestazioni. \_\_\_\_\_

### ARTICOLO 13 – PRIVACY

Al sensi del Regolamento Ue n.679/16 i dati personali forniti dall'appaltatore saranno trattati da Commissario esclusivamente per le finalità connesse al presente contratto. Titolare del trattamento dei dati è il commissario Unico di governo ed in sua vece, tenuto conto delle deleghe affidategli, anche i sub commissari. \_\_\_\_\_

### ARTICOLO 14 – FATTURAZIONE

Al fine di ottimizzare i reciproci rapporti amministrativi, l'Affidatario è invitato a riportare su tutte le fatture i seguenti dati essenziali: *oggetto della fatturazione, riferimento contratto di affidamento, documenti fiscali, eventuali documenti che l'hanno originata, domicilio bancario, relative coordinate IBAN, Codice di Commessa, CIG e CUP.*

### ARTICOLO 15 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti convengono di comune accordo che la risoluzione di eventuali controversie sarà di esclusiva competenza del **Foro di Roma.** \_\_\_\_\_

### ARTICOLO 16 – ELEZIONE DEL DOMICILIO

Agli effetti del presente contratto, l'Appaltatore dichiara di avere il proprio domicilio presso la sede BOLOGNA (40127) – VIA CARLO BERTI PICHAT 2/4

### ARTICOLO 17 – SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE,

### TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

1. Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadaia

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco



Imposta di bollo  
assolta  
telematicamente

contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. per la parte a carico della Stazione appaltante, sono ad esclusivo carico dell'Appaltatore.

2. Anche le spese di bollo sono a carico dell'appaltatore che dispone le stesse con quietanza che annessa al presente contratto e tenuta agli atti dell'ufficiale rogante.

3. Il presente contratto viene letto, approvato e sottoscritto digitalmente dalle parti ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

**ARTICOLO 18 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

1. Fanno parte integrante del presente contratto e materialmente allegati i seguenti documenti:

- All. 1 documento di identità TITOLARE (2 facciate)
- All. 2 dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (4 facciate).
- All. 3 HERAMBIENTE offerta ed importi (2 facciate).
- All. 4 estratto Visura camerale poteri di firma (18 facciate)

2. Del che si è redatto il presente atto di cui io, nella qualità di Ufficiale Rogante, **ho dato lettura chiara alle parti che, interpellate, lo hanno dichiarato conforme alla loro volontà a norma di legge.** Il presente atto è redatto in forma pubblica amministrativa in modalità elettronica ai sensi dell'art. 11 comma 13 del Dlgs n. 163/2006 come modificato dal dl n. 179/2012 e smi **sottoscritto** (da me in forma scritta e dopo l'apposizione delle parti in forma scritta e digitale) **dagli astanti** mediante l'utilizzo di **forma digitale per l'appaltatore** e nel caso del Commissario in forma scritta e **consta di n. 17 pagine interamente scritte più 1 pagina con 2 righe e firme degli astanti nonché 4 allegati di 26 pagine (facciate).**

PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadala

L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RI Alessio Tommaso Fusco



3. Fatto letto confermato e sottoscritto in (luogo e provincia) ROMA (Rm), in

data ROMA / 28 / II / 2023

Per l'Appaltatore -----

Per la Stazione Appaltante PER LA STAZIONE APPALTANTE  
Giuseppe Vadala -----

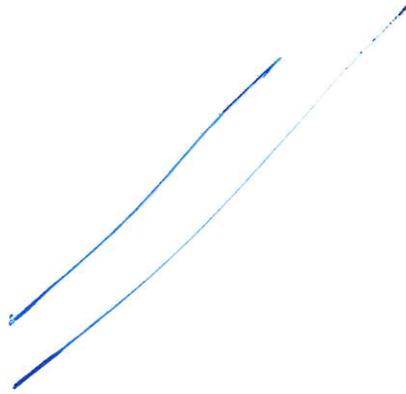
Ufficiale Rogante dell'amministrazione L'UFFICIALE ROGANTE DELL'AMMINISTRAZIONE  
Magg. CC RT Alessio Tommaso Fusco -----

Nr di repertorio 6 data -----

codice fiscale ente\_ CF 97935830584 -----

NR DI REGISTRAZIONE DELL'ATTO E DATA





**Herambiente Servizi Industriali s.r.l.**

Sede legale: Viale C. Berti Pichat 2/4 40127 Bologna  
tel. 051.287111 fax 051.4225200  
pec: [hasi@pec.gruppohera.it](mailto:hasi@pec.gruppohera.it)  
[www.herambiente.it](http://www.herambiente.it)

Spett.le

**Commissario Straordinario per la  
realizzazione degli interventi necessari  
all'adeguamento alla normativa vigente  
delle discariche abusive presenti sul  
territorio nazionale**  
Via Giosuè Carducci, 5 - 00187 Roma  
Gen. B.CC Giuseppe Vadala

Prot. N° 4562/23

Ravenna, 22.02.2023

**OGGETTO: Legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal Decreto Legge 187/2010  
convertito con Legge 217/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari.**

**COMUNICAZIONE CONTO CORRENTE DEDICATO**

Il sottoscritto Gianluca Valentini, nato a Forlì (FC) il 09.11.1971, CF. VLN GLC 71S09 D704D, domiciliato per la carica presso la sede della Società, in qualità di Direttore Generale della Società HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI SRL con sede legale in Viale Carlo Berti Pichat, n.-2/4 – 40127 Bologna, C.F. e numero di iscrizione del Registro Imprese di Bologna 03675900280 - Gruppo IVA 03819031208, Telefono: 051.4225613 - Fax: 051.4225200 – E-mail: [cristina.nannetti@gruppohera.it](mailto:cristina.nannetti@gruppohera.it) PEC: [herambientegare@pec.gruppohera.it](mailto:herambientegare@pec.gruppohera.it)

**DICHIARA**

ai sensi dell'art.3, comma 7 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i.,

- che gli estremi identificativi del conto dedicato ai pagamenti relativi ai rapporti contrattuali con Herambiente Servizi Industriali sono i seguenti:

- Istituto UNICREDIT SPA
- Agenzia di Via Nizza 150 - 10126 Torino TO
- COD. IBAN IT 84 E 02008 9292V 00834125447
- Intestatario del conto corrente dedicato: HERA SPA (società capogruppo che effettua servizio di tesoreria unica per le controllate),

e che le persone delegate ad operare sul conto dedicato sono:

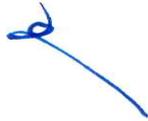
- 1) Iacono Orazio c.f. CNI RZO 67T23 F2580 - Amministratore Delegato domiciliato per la carica presso Hera SpA viale Berti Pichat 2/4 Bologna

C.F. / Reg. Imp. 03675900280  
REA n. 513462 BO  
Gruppo Iva "Gruppo Hera" P. IVA 03819031208  
Cap. Soc. i.v. € 5.000.000,00  
Società a socio unico e soggetta alla direzione  
e coordinamento di Herambiente S.p.A.

**Sedi e uffici commerciali**  
Via Romea Nord 180/182 48123 Ravenna  
tel. 051.4225545/46 fax 051.4225175  
Viale dell'Industria 23/A 35129 Padova  
tel. 049.8200282  
Via C.L. Ragghianti 12 56121 Pisa  
tel. 050.987511

**Sede amministrativa**  
Via del Terrapieno 25  
47924 Rimini  
tel. 0541.908111 fax 0541.908430

1/4

- 
- 2) Massimo Vai, c.f. VAIMSM70H12F205Y - Direttore Centrale Amministrazione, Finanza e Controllo domiciliato per la carica presso Hera SpA viale Berti Pichat 2/4 Bologna
  - 3) Carla Petraglia c.f.: PTR CRL 64C62 A944Q - Responsabile Finanza domiciliata per la carica presso Hera SpA viale Berti Pichat 2/4 Bologna

Si impegna infine a:

- a) comunicare tempestivamente e comunque non oltre 7 giorni dall'evento, qualsiasi variazione intervenuta sui dati sopra indicati, esonerando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito;
- b) riportare sulle fatture gli estremi del conto corrente dedicato sopra indicati.

In fede.

**Direttore Generale**

Gianluca Valentini  
(Documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da: Gianluca Valentini  
Data: 22/02/2023 12:37:52

Si allega copia del documento di identità in corso di validità del firmatario.

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. con la firma in calce alla presente dichiarazione esprimo il consenso e autorizzo al trattamento dei dati comunicati, esclusivamente per le finalità inerenti alla Legge n. 136/201



Handwritten notes in red ink at the top left of the page.

Two parallel blue lines drawn diagonally across the page.

A small blue scribble or mark at the bottom left of the page.



ALL 3  
AL CONTRATTO  
NR 6 DI REP

**Herambiente Servizi Industriali s.r.l.**

Sede legale: Viale C. Berti Pichat 2/4 40127 Bologna  
tel. 051.287111 fax 051.4225200  
pec: [hasi@pec.gruppohera.it](mailto:hasi@pec.gruppohera.it)  
[www.herambiente.it](http://www.herambiente.it)

Spett.le  
Commissario Straordinario per la  
realizzazione degli interventi necessari  
all'adeguamento alla normativa vigente  
delle discariche abusive presenti sul  
territorio nazionale  
Via Giosuè Carducci, 5 - 00187 Roma  
Gen. B. CC Giuseppe Vadalà  
[commissario.bonifiche@pec.governo.it](mailto:commissario.bonifiche@pec.governo.it)

e p.c.  
Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico  
Settentrionale  
Santa Marta, Fabbricato 13  
30123 Venezia (VE)  
c.a R.U.P. Ing. Giovanni Terranova  
[auto ritaportuale.venezia@legalmail.i](mailto:auto ritaportuale.venezia@legalmail.i)

D.L. e C.S.E.  
Ing. Claudio  
Belforti c/o  
Stantec S.p.A  
[uff\\_iciodl-aspo@pec.stantec-italia.com](mailto:uff_iciodl-aspo@pec.stantec-italia.com)

Costruzioni Generali Xodo  
Srl Porto Viro (RO)  
Via Cieco Grotto, 18 -  
45014 [xodo@pec-](mailto:xodo@pec-costruzionixodo.it)  
[costruzionixodo.it](http://costruzionixodo.it)

IDEA Srl  
Lughetto di Campagna Lupia (VE)  
Via Marzabotto, 18 -  
30010 [info@idea-](mailto:info@idea-srl.net)  
[srl.net](http://srl.net)

Rossi Renzo Costruzioni Srl  
Marcon (VE)  
Via Enrico Mattei, 1/C - 30020  
[info@rossirenzocostruzioni.it](mailto:info@rossirenzocostruzioni.it)

C.F. / Reg. Imp. 03675900280  
REA n. 513462 BO  
Gruppo Iva "Gruppo Hera" P. IVA 03819031208  
Cap. Soc. i.v. € 5.000.000,00  
Società a socio unico e soggetta alla direzione  
e coordinamento di Herambiente S.p.A.

**Sedi e uffici commerciali**

Via Romea Nord 180/182 48123 Ravenna  
tel. 051.422554/46 fax 051.4225175

Viale dell'Industria 23/A 35129 Padova  
tel. 049.8200282

Via C.L. Raghianti 12 56121 Pisa  
tel. 050.987511

**Sede amministrativa**

Via del Terrapieno 25  
47924 Rimini

tel. 0541.908111 fax 0541.908433

1/4

**OGGETTO: Bonifica e riqualificazione ambientale delle aree inerenti alla realizzazione delle banchine a-b del terminal fluvio marittimo in Val da Rio di Chioggia" – Invio offerta per le attività per "Prova pilota amianto".**

Con la presente la scrivente Società in qualità di Mandataria dell'ATI - subentrata con decorrenza 01/01/2022 ad Herambiente Spa nel Contratto di Appalto generale in oggetto a seguito del conferimento del ramo d'azienda relativo agli "interventi di bonifica ambientale" comunicato con precedente nostra del 21/12/2021 Prot. gen. 19806 - facendo seguito alla Vostra gentile richiesta rif. protocollo Nr 3/2 419 del 23/01/2023 finalizzata all'affidamento e contrattualizzazione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera b) del D.Lgs 50/2016 dei lavori "Prova pilota amianto", formula la propria migliore offerta economica con un ribasso del **6%** sull'elenco dei prezzi unitari qui allegati.

L'importo lavori risulta pertanto pari a **€ 1.301.854,18** oltre **€ 88.142,87** per oneri della sicurezza non ribassabili e **€ 50.000,00** di eventuali economie.

Come richiesto, si formalizza inoltre una ulteriore riduzione di **n.7 giorni** del tempo contrattuale di esecuzione dei lavori, rispetto al cronoprogramma previsto dal progetto esecutivo.

Con l'occasione si comunica che, al fine di procedere celermente nell'esecuzione delle attività, l'ATI intende subappaltare parte delle stesse nei limiti previsti di legge.

In particolare, intende affidare l'attività di vagliatura e selezione del materiale alla società ACR di Reggiani Albertino S.p.A (ACR) con la quale in data 07/11/2022 ha sottoscritto un accordo vincolante per una partnership di lungo termine che prevede, entro il primo semestre 2023, l'acquisizione da parte del Gruppo Hera tramite Herambiente Servizi Industriali, del 60% della società stessa ed il conferimento in capo ad ACR di alcune attività di bonifica e global service.

ACR, al perfezionarsi della menzionata operazione societaria che risulta soggetta alle usuali condizioni previste ed a tutte le comunicazioni e approvazioni da parte delle autorità ed enti competenti, diventerà di fatto l'operatore di riferimento del Gruppo Hera per tale tipologia di attività subentrando nei relativi rapporti contrattuali.

L'esperienza maturata negli anni ed il ricorso quasi esclusivo all'impiego di risorse interne formate ed esperte e di mezzi ed attrezzature di proprietà, fanno di ACR un partner affidabile e di consolidata capacità tecnica e gestionale, in grado di affrontare e realizzare progetti integrati e multidisciplinari.

Nel rimanere a disposizione per ogni chiarimento, l'occasione è gradita per inviare cordiali saluti.

Direttore Generale

Gianluca Valentini

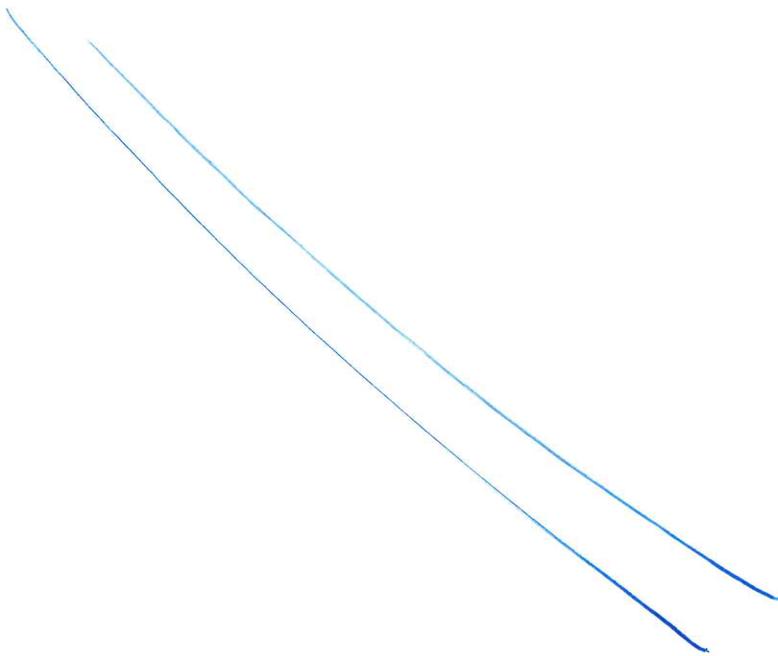
Firmato digitalmente da: Gianluca Valentini  
Data: 30/01/2023 14:52:17

**HERAmbiente**  
Società del Gruppo Hera

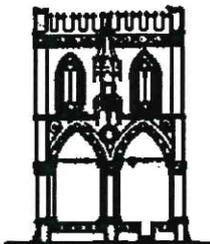
2/4

Allegato Offerta prezzi – Lista delle lavorazioni





Q



# Camera di Commercio Industrie Agricoltura di BOLOGNA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

ALL 4  
AL CONTRATTO  
NR. 6 DI REP.

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

### HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L.



Z4TSL3

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

#### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	BOLOGNA (BO) VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127
Domicilio digitale/PEC	hasi@pec.gruppohera.it
Numero REA	BO - 513462
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	03675900280
Partita IVA	03675900280
Gruppo IVA	03819031208
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata con unico socio
Data atto di costituzione	25/10/2001
Data iscrizione	26/03/2014
Data ultimo protocollo	29/11/2022
Presidente Consiglio Amministrazione	RAMONDA ANDREA Rappresentante dell'Impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	GIANI MAURIZIO

#### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	26/03/2014
Attività prevalente	dal 16/01/2017 trattamento, smaltimento e stoccaggio di rifiuti non pericolosi prodotti da terzi
Codice ATECO	38.21.09
Codice NACE	38.21
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

#### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	5.000.000,00
Addetti al 30/06/2022	222
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	4
Titolari di cariche	17
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	25
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	24
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	1
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

#### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	sì
Certificazioni di QUALITA'	sì

#### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	161



# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di BOLOGNA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	3
3 Capitale e strumenti finanziari .....	7
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	7
5 Amministratori .....	8
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	17
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	19
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	43
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	48
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	53
11 Aggiornamento impresa .....	60

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	BOLOGNA (BO) VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	hasi@pec.gruppohera.it
<b>Partita IVA</b>	03675900280
<b>Gruppo IVA</b>	03819031208
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	BO - 513462

### impresa trasferita da altra Provincia

Provincia di provenienza: PADOVA  
Numero repertorio economico amministrativo: PD - 328100  
Data trasferimento: 24/03/2014  
Soggetto partecipante a GRUPPO HERA  
Partita IVA del gruppo IVA: 03819031208  
Data inizio partecipazione: 01/01/2020

### gruppo IVA

(fonte Agenzia delle Entrate, ultimo aggiornamento 07/12/2022)

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 03675900280 Data di iscrizione: 26/03/2014 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 25/10/2001
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	ARTICOLO 3 - OGGETTO SOCIALE 3.1 LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA': A) LA REALIZZAZIONE, LO SVOLGIMENTO E/O LA GESTIONE, SECONDO LA NORMATIVA ...
<b>Poteri da statuto</b>	ARTICOLO 21 - POTERI DEL CONSIGLIO 21.1 L'AMMINISTRATORE UNICO O IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON ...

Altri riferimenti statutari

...  
Gruppi societari

**Estremi di costituzione**

**iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 03675900280  
del Registro delle Imprese di BOLOGNA  
Data iscrizione: 26/03/2014

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 05/11/2001

**informazioni costitutive**

Denominazione: HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L.  
Sigla: HASI SRL  
Data atto di costituzione: 25/10/2001

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2050

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/2001  
Scadenza esercizi successivi: 31/12  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: società di revisione

**organi amministrativi**

**consiglio di amministrazione** (in carica)

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

**Oggetto sociale**

ARTICOLO 3 - OGGETTO SOCIALE  
3.1 LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LE SEGUENTI ATTIVITA':  
A) LA REALIZZAZIONE, LO SVOLGIMENTO E/O LA GESTIONE, SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE, DEI SERVIZI AMBIENTALI, TRA I QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO:  
(I) SERVIZI RELATIVI ALLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI PERICOLOSI E NON PERICOLOSI, INCLUSI QUELLI DI RACCOLTA, AUTOTRASPORTO IN PROPRIO E PER CONTO TERZI, SELEZIONE E OGNI FORMA DI TRATTAMENTO E/O CONFERIMENTO PRESSO IMPIANTI O SITI AUTORIZZATI, INCLUSE, A TITOLO MERAMENTE INDICATIVO, TUTTE LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER IL RIUTILIZZO, IL RICICLO, LA RIGENERAZIONE, IL RECUPERO, LO STOCCAGGIO, IL DEPOSITO, LA MESSA IN RISERVA E/O LA DISCARICA DI TALI RIFIUTI ED INOLTRE L'INTERMEDIAZIONE ED IL COMMERCIO DI RIFIUTI CON O SENZA DETENZIONE;  
(II) INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA, BONIFICA E/O RIPRISTINO AMBIENTALE DEI SITI INQUINATI NONCHE' ALTRI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE PER LA SALVAGUARDIA DI SITUAZIONI AMBIENTALI E IGIENICHE, QUALI ATTIVITA' DI BONIFICA DI BENI CONTENENTI AMIANTO EFFETTUATA SU MATERIALI EDILI CONTENENTI AMIANTO LEGATO IN MATRICI CEMENTIZIE O RESINOIDI, BONIFICA DI BENI CONTENENTI AMIANTO EFFETTUATA SU MATERIALI D'ATTRITO, MATERIALI ISOLANTI (PANNELLI, COPPELLE, CARTE E CARTONI, TESSILI, MATERIALI SPRUZZATI, STUCCHI, SMALTI, BITUMI, COLLE, GUARNIZIONI, ALTRI MATERIALI ISOLANTI), CONTENITORI A PRESSIONE, APPARECCHIATURE FUORI USO, ALTRI MATERIALI INCOERENTI CONTENENTI AMIANTO, SPAZZAMENTO, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DEZANZARIZZAZIONE, DEBLATTIZZAZIONE E/O DERATTIZZAZIONE DEI LUOGHI PUBBLICI E PRIVATI, PULIZIA PADIGLIONI E UFFICI, ESPURGHI, FOSSE BIOLOGICHE, POZZETTI STRADALI, STASATURE, CANALIZZAZIONI NONCHE' SERVIZI SIMILARI;  
(III) PROGETTAZIONE, COSTRUZIONE, ORGANIZZAZIONE E/O GESTIONE DI IMPIANTI PER

LO SMALTIMENTO, LA SELEZIONE E OGNI FORMA DI TRATTAMENTO E/O CONFERIMENTO DEI RIFIUTI DI QUALSIASI TIPO, COMPRESSE SOSTANZE CHIMICHE PERICOLOSE E SOSTANZE RADIOATTIVE NONCHE' DI DEPURAZIONE DI ACQUE REFLUE URBANE, INDUSTRIALI E DI ALTRI SERVIZI AFFINI;

(IV) PRODUZIONE, TRASPORTO E VENDITA DELL'ENERGIA OTTENUTA MEDIANTE TRASFORMAZIONE E/O TRATTAMENTO E/O CONFERIMENTO DI RIFIUTI DI QUALSIASI TIPO E LA SUA UTILIZZAZIONE E/O VENDITA;

(V) ATTIVITA' NEL CAMPO DELLE ANALISI CHIMICHE E/O AMBIENTALI DI LABORATORIO, DI CARATTERIZZAZIONE DI SITI INQUINATI, DI SUPERVISIONE DI RETI DI MONITORAGGIO AMBIENTALE E DI ESECUZIONE DI PROGRAMMI DI CONTROLLO DI IMPIANTI AI SENSI DEL D.LGS. 152/2006, ANCHE PER CONTO TERZI O DI SOCIETA' COMUNQUE COLLEGATE;

(VI) SERVIZI STRUMENTALI E/O COMPLEMENTARI A QUELLI D'IGIENE AMBIENTALE LEGATI ALLA TUTELA DEL SUOLO, DEL SOTTOSUOLO, DELL'ACQUA E DELL'ARIA NELLE VARIE FORME D'INQUINAMENTO, ANCHE ATTRAVERSO L'ELABORAZIONE, LA REALIZZAZIONE E LA GESTIONE DI PROGETTI A CIO' FINALIZZATI E LO SVILUPPO DI TECNICHE APPROPRIATE PER L'ELIMINAZIONE DI SOSTANZE PERICOLOSE CONTENUTE NEI RIFIUTI AL FINE DI FAVORIRNE IL RECUPERO;

(VII) INDAGINI DI MERCATO E STUDI DI SETTORE AL FINE DI MIGLIORARE, ECONOMICAMENTE E/O TECNICAMENTE, IL CICLO DELLO SMALTIMENTO DEL RIFIUTO NONCHE' AL FINE DI INDIVIDUARE EVENTUALI SOLUZIONI CHE PERMETTANO DI CONTENERE LA QUANTITA' O LA NOCIVITA' DEI RIFIUTI E DEI RISCHI DI INQUINAMENTO;

(VIII) OGNI ALTRO SERVIZIO, ANCHE COMPLEMENTARE E SUSSIDIARIO, INERENTE L'IGIENE AMBIENTALE.

B) LA REALIZZAZIONE, LO SVOLGIMENTO E/O LA GESTIONE, SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE, DEI SERVIZI RIGUARDANTI LE FONTI ALTERNATIVE E/O RINNOVABILI, TRA LE QUALI, A MERO TITOLO ESEMPLIFICATIVO:

(I) PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE, GESTIONE E/O MANUTENZIONE DI IMPIANTI ENERGETICI O IMPIANTI DI QUALSIASI TIPO AVENTI AD OGGETTO O COMUNQUE FINALIZZATI, ANCHE PARZIALMENTE, ALLA PRODUZIONE DI ENERGIA, CON PARTICOLARE MA NON ESCLUSIVO RIGUARDO, ALLA PRODUZIONE DA FONTI ALTERNATIVE E/O RINNOVABILI;

(II) GESTIONE DI OGNI ATTIVITA' CONNESSA ALLO SFRUTTAMENTO ANCHE IBRIDO, INCLUSA LA COMBUSTIONE, DELLE FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, BIOMASSE, PARTE BIODEGRADABILE DEI RIFIUTI URBANI ED INDUSTRIALI, GAS DA DISCARICHE, BIOGAS DA PROCESSI DI DEPURAZIONE E DI BIODIGESTIONE ANAEROBICA, BIODISEL, OLIO VEGETALE COMBUSTIBILE, BIOETANOLO, SOLARE, EOLICA, IDRAULICA, DEL MOTO ONDOSO, MAREMOTRICE, GEOTERMICA, ECC. CON PRODUZIONE ANCHE COMBINATA O COME COGENERAZIONE, DI ENERGIA ELETTRICA E CALORE;

(III) SERVIZI INTEGRATI PER LA REALIZZAZIONE E L'EVENTUALE SUCCESSIVA GESTIONE DI INTERVENTI O MISURE DI RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI, DI RISPARMIO ENERGETICO, DI DIFFUSIONE DI FONTI RINNOVABILI O DI INCREMENTO DELL'EFFICIENZA NEGLI USI FINALI INDICATI, IN PARTICOLARE, NELL'ALLEGATO N. 1 DEL DECRETO MINISTERIALE 20 LUGLIO 2004 DEL MINISTRO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DI CONCERTO CON IL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO, NONCHE' NELLE EVENTUALI SUCCESSIVE DISPOSIZIONI MODIFICATIVE O INTEGRATIVE IN MATERIA, E/O ATTIVITA' FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI QUANTITATIVI DI INCREMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA NEGLI USI DELL'ENERGIA E/O ATTIVITA' DI ENERGY MANAGEMENT CON PRESTAZIONE DI SERVIZI, SERVIZI INTEGRATI, FORNITURE O LAVORI NEL SETTORE ENERGETICO E/O ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE O GESTIONE, ANCHE PER CONTO TERZI, DI SOLUZIONI INTERVENTI O ATTIVITA' DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI IMPIANTI ESISTENTI O DA REALIZZARE E/O ALTRE ATTIVITA' COMUNQUE FINALIZZATE ALLA CONDUZIONE O GESTIONE DEL PROCESSO DI PRODUZIONE O COMMERCIALIZZAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA E DI TITOLI CONNESSI;

(IV) VENDITA E COMMERCIALIZZAZIONE DI ENERGIA ED OGNI ATTIVITA' AD ESSE CONNESSE E/O COLLEGATE, INCLUSA LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' E DEI RAPPORTI CON LE AUTORITA' E I SOGGETTI PREPOSTI;

(V) ACQUISIZIONE E TRADING DEI TITOLI E/O CERTIFICATI RILASCIATI AI FINI DI INCENTIVO ENERGETICO SECONDO LA NORMATIVA VIGENTE. LA SOCIETA' PUO' INOLTRE SVOLGERE, NELL'AMBITO DEL PROPRIO OGGETTO SOCIALE, QUALSIASI ATTIVITA' COMUNQUE FUNZIONALE, CONNESSA, COMPLEMENTARE O AFFINE A QUELLE SOPRA INDICATE QUALI QUELLE DI GESTIONE E DI MANUTENZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI ANCHE PER CONTO TERZI, DI STUDIO, DI CONSULENZA, DI ASSISTENZA E DI PROGETTAZIONE E COSTRUZIONE DEGLI IMPIANTI NECESSARI DA CHIUNQUE COMMISSIONATI.

3.2 LA SOCIETA' POTRA' REALIZZARE, PRESENTARE E PROMUOVERE, PRESSO LE AMMINISTRAZIONI COMPETENTI, DI STUDI DI FATTIBILITA' RELATIVI AI SETTORI DI ATTIVITA' DEL PRESENTE OGGETTO SOCIALE, SECONDO LE FORME PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO 163/2006, CON SPECIALE RIFERIMENTO ALLE PROCEDURE PREVISTE DALL'ARTICOLO 153 (FINANZA DI PROGETTO); LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, CON CARATTERE STRUMENTALE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, INDUSTRIALI, MOBILIARI, IMMOBILIARI,

E FINANZIARIE, CONCEDENDO FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, AVALLI, E GARANZIE REALI ANCHE A FAVORE DI TERZI; POTRA' ASSUMERE DIRETTAMENTE ED INDIRECTAMENTE, INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', IMPRESE, CONSORZI O AZIENDE, SIA ITALIANE CHE STRANIERE, AVENTI OGGETTO ANALOGO ED AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO NONCHE' FARE OGNI ALTRA OPERAZIONE CHE SARA' RITENUTA NECESSARIA O COMUNQUE UTILE AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI; SONO COMUNQUE ESCLUSE LE ATTIVITA' OGGETTO DI RISERVA DI LEGGE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993, N. 385 E DEL DECRETO LEGISLATIVO 24 FEBBRAIO 1998, N. 58 E SUCCESSIVE DISPOSIZIONI INTEGRATIVE O MODIFICATIVE.

3.3 PER REALIZZARE E GESTIRE LE ATTIVITA' DI CUI AL PROPRIO OGGETTO SOCIALE LA SOCIETA' POTRA' PARTECIPARE A GARE O ALTRE PROCEDURE DI PUBBLICO APPALTO E CONCLUDERE OGNI TIPO DI CONTRATTO CON SOGGETTI PRIVATI NONCHE' ESEGUIRE SERVIZI PER CONTO DI ORGANISMI PUBBLICI E PRIVATI.

## Poteri

### poteri da statuto

#### ARTICOLO 21 - POTERI DEL CONSIGLIO

21.1 L'AMMINISTRATORE UNICO O IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON TUTTE LE FACOLTA' PER L'ATTUAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI CHE NON SIANO DALLA LEGGE O DAL PRESENTE STATUTO RISERVATE ALL'ASSEMBLEA.

21.2 IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUESTO PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI A UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE; IN QUESTO CASO SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEI COMMII TERZO, QUINTO E SESTO DELL'ART. 2381 COD. CIV.

21.3 RIENTRANO PERALTRO NELLA COMPETENZA COLLEGIALE DEL CONSIGLIO E QUINDI NON SONO DELEGABILI AI SINGOLI AMMINISTRATORI POTERI E ATTRIBUZIONI NELLA:

- APPROVAZIONE DEI PIANI INDUSTRIALI E DEI PROGRAMMI PLURIENNALI ED ANNUALI E DEI BUDGET PERIODICI;
- ALIENAZIONE DI CESPITI AZIENDALI, IVI COMPRESI BREVETTI E KNOW-HOW, O LORO ACQUISTO, DI VALORE SUPERIORE A EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA TRANSAZIONE O PIU' TRANSAZIONI FUNZIONALMENTE COLLEGATE (OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA OPERAZIONE);
- ACQUISIZIONE E CESSIONE E CONFERIMENTI DI PARTECIPAZIONI DI QUALSIASI TIPO E ATTRAVERSO QUALSIASI FORMA;
- PRESTAZIONE DI GARANZIE E CONCESSIONE DI PRESTITI DI IMPORTO SUPERIORE A EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN SINGOLO ATTO O PIU' ATTI FUNZIONALMENTE COLLEGATI (OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA OPERAZIONE);
- COMPRAVENDITA E PERMUTA D'IMMOBILI E/O DI DIRITTI REALI IMMOBILIARI;
- ASSUNZIONE DI MUTUI DI IMPORTO SUPERIORE A EURO 250.000,00 (DUECENTOCINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER CIASCUN SINGOLO ATTO O PIU' ATTI FUNZIONALMENTE COLLEGATI (OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA OPERAZIONE).

GLI AMMINISTRATORI SONO TENUTI ALL'OSSERVANZA DEL DIVIETO DI CONCORRENZA SANCITO DALL'ARTICOLO 2390 DEL CODICE CIVILE.

21.4 L'AMMINISTRATORE UNICO O IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE DIRETTORI, INSTITORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DETERMINANDONE I POTERI.

#### ARTICOLO 23 - RAPPRESENTANZA

23.1 L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'.

23.2 IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, LADDOVE NOMINATO, AL VICE-PRESIDENTE, NONCHE', PER LE MATERIE OGGETTO DI DELEGA, ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, SE NOMINATO.

23.3 LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI ED AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

#### ARTICOLO 24 - DIRETTORE AZIENDALE

24.1 L'ORGANO AMMINISTRATIVO DELIBERA IN MERITO ALL'EVENTUALE ASSUNZIONE O NOMINA DI UN DIRETTORE, DETERMINANDONE LA DURATA, LE FUNZIONI, IL COMPENSO ED I POTERI DI RAPPRESENTANZA.

24.2 IL DIRETTORE PARTECIPA, SENZA DIRITTO DI VOTO, ALLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, ESEGUE LE DELIBERAZIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO E DIRIGE IL PERSONALE DELLA SOCIETA', ADOTTA I RELATIVI PROVVEDIMENTI E INDIRIZZA E COORDINA L'ATTIVITA' DEI RESPONSABILI DELLE DIVERSE AREE FUNZIONALI DELLA SOCIETA'.

**ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci**

ART.27 DELLO STATUTO SOCIALE

**Altri riferimenti statutari**

**clausole di recesso**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole di gradimento**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**clausole di prelazione**

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito**

CON ATTO A ROGITO DEL NOTATO DOMENICO DAMASCELLI STIPULATO IN DATA 24 MARZO 2014 N. 14361/9111 DI REP., SONO STATI MODIFICATI GLI ARTICOLI 1 (DENOMINAZIONE), 2 (SEDE SOCIALE), 3 (OGGETTO SOCIALE), 5 (DOMICILIO), 12 (CONSULTAZIONE SCRITTA E CONSENSO ESPRESSO PER ISCRITTO), 14 (CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA), 15 (ASSEMBLEA) 16 (FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA), 19 (FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO), 20 (DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE), 21 (POTERI DEL CONSIGLIO), 25 (COLLEGIO SINDACALE E CONTROLLO CONTABILE), 28 (RECESSO) DELLO STATUTO SOCIALE E DI CONSEGUENZA VIENE ADOTTATO UN NUOVO TESTO DI STATUTO SOCIALE.

\*\*\*\*

28/01/2019: CON EFFICACIA DALLA FUSIONE VERRANO MODIFICATI LA DENOMINAZIONE SOCIALE ALLA QUALE VERRA' AGGIUNTA LA DENOMINAZIONE IN BREVE "HASI SRL" E L'ARTICOLO RELATIVO ALL'OGGETTO SOCIALE.

\*\*\*\*

**modifica articoli dello statuto**

24/10/2019:MODIFICA ARTT. 24 E 25 DELLO STATUTO SOCIALE

**effetti differiti**

GLI EFFETTI CIVILISTICI DELLA FUSIONE, AI SENSI DELL'ART. 2504 BIS, COMMA 2, COD. CIV., DECORRERANNO DAL GIORNO 1 LUGLIO 2019.

**gruppi societari**

IN DATA 02.10.2013 LA SOCIETA' HA ADEMPIUTO ALLA PUBBLICITA' DI CUI ALL'ART. 249 7 BIS, SECONDO COMMA COMUNICANDO LA PROPRIA SOGGEZIONE DI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DA PARTE DELLA SOCIETA' HERAMBIENTE S.P.A.

**3 Capitale e strumenti finanziari**

**Capitale sociale in Euro**

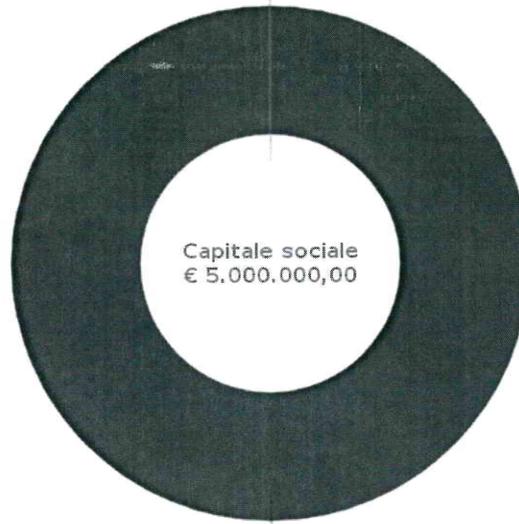
Deliberato: 5.000.000,00

Sottoscritto: 5.000.000,00

Versato: 5.000.000,00

**4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote**

**Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 16/12/2021**



HERAMBIENTE S.P.A.  
€ 5.000.000,00  
100%

Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
HERAMBIENTE S.P.A. 02175430392	5.000.000,00	100 %	proprietà'

**Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 16/12/2021 pratica con atto del 16/12/2021**

**capitale sociale**

Data deposito: 16/12/2021

Data protocollo: 16/12/2021

Numero protocollo: BO-2021-98411

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 5.000.000,00 Euro

**Proprietà'**

**HERAMBIENTE S.P.A.**

Quota di nominali: 5.000.000,00 Euro

Di cui versati: 5.000.000,00

Codice fiscale: 02175430392

Tipo di diritto: proprietà'

*Domicilio del titolare o rappresentante comune*

BOLOGNA (BO) VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127

**5 Amministratori**

**Presidente Consiglio Amministrazione**

RAMONDA ANDREA

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione**

GIANI MAURIZIO

Rappresentante dell'impresa

**Consigliere**

GALLI CLAUDIO

**Consigliere**

VALENTINI GIANLUCA

**Organi amministrativi in carica  
consiglio di amministrazione**

Numero componenti: 4

**Elenco amministratori**

**Presidente Consiglio  
Amministrazione  
RAMONDA ANDREA**

Rappresentante dell'impresa  
Nato a RIVOLI (TO) il 14/01/1973  
Codice fiscale: RMNDR73A14H355K  
BOLOGNA (BO)

domicilio

VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127 PRESSO LA SEDE DELLA SOCIETA'

carica

**presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina 21/04/2022

Data iscrizione: 19/05/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

poteri

CON VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN DATA 21/04/2022, SI DELIBERA DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE DOTT. ANDREA RAMONDA, NATO A RIVOLI (TO) IL 14 GENNAIO 1973, C.F. RMN NDR 73A14 H355K, I POTERI CHE DI SEGUITO VENGONO ELENCATI, FERMA RESTANDO LA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLE MATERIE RISERVATE ALLO STESSO AI SENSI DELL'ART. 21.3 DELLO STATUTO SOCIALE:

- 1) PREDISPORRE I PIANI PLURIENNALI E I BUDGET ANNUALI E PLURIENNALI.
- 2) PIANIFICARE GLI INVESTIMENTI DELLA SOCIETA' E I RELATIVI FABBISOGNI FINANZIARI.
- 3) DARE ATTUAZIONE ALLE STRATEGIE AZIENDALI E VIGILARE SULL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA'.
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, IN TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI AVANTI QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, ENTI E/O UFFICI, AVENTI NATURA PUBBLICA O PRIVATA, ANCHE AL FINE DI ASSOLVERE ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DA LEGGI O REGOLAMENTI.
- 5) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI DI LAVORATORI O DI DATORI DI LAVORO.
- 6) STIPULARE, MODIFICARE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI, SIA INTERNE CHE ESTERNE ALL'AZIENDA; DEFINIRE E COMPIERE QUALSIASI ATTO O ACCORDO CON ENTI NAZIONALI O LOCALI E NEI CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DELL'UNIONE EUROPEA IN MATERIA DI PREVIDENZA, ASSOCIAZIONI SOCIALI E, IN GENERALE, IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA'.
- 7) ASSUMERE PERSONALE DIPENDENTE, AD ESCLUSIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE, STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, NELL'AMBITO DEL COSTO DELLA STRUTTURA DEFINITA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 8) COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI, ISPETTORATI, TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE LICENZE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI, COMPRESI LE CONCESSIONI E LE AUTORIZZAZIONI IN MATERIA EDILIZIA E URBANISTICA ANCHE IN DEROGA E SOTTOSCRIZIONE DI DICHIARAZIONI IN CONFORMITA' DELLE VIGENTI NORMATIVE COMUNITARIE, NONCHE' ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE OCCORRENTI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE, SEMPRECHE' NON DISPOSITIVI O LIMITATIVI DEL DIRITTO DI PROPRIETA' SU IMMOBILI, E QUALSIASI ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI; PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI.
- 9) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E FIRMARE IN NOME E PER CONTO DELLA MEDESIMA TUTTI I DOCUMENTI RELATIVI AD ATTI O OPERAZIONI PRESSO LE AUTORITA' FISCALI E PUBBLICHE QUALI, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE STATALI, REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, LE CAMERE DI COMMERCIO, LE AGENZIE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI IVA, GLI UFFICI ERARIALI IN GENERE, LE ASL, L'ISPettorato DEL LAVORO, LE AUTORITA' FISCALI E TRIBUTARIE; FIRMARE E RENDERE QUALSIASI DICHIARAZIONE, COMPILARE E PRESENTARE FORMULARI O QUESTIONARI, ACCETTARE E RIFIUTARE ACCERTAMENTI, IMPUGNARE RUOLI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZA IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA,

9/18

- IMPOSTA DIRETTA ED INDIRETTA O CONTRIBUTO.
- 10) RILASCIARE DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' E DI IDONEITA', A TUTTI GLI EFFETTI, PER LE OPERE ESEGUITE DA TERZI; DISPORRE PER LA VERIFICA DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEI CONTI; CONTESTARE LE EVENTUALI INADEMPIENZE E PROCEDERE A TRANSAZIONI.
- 11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA ED ALL'ESTERO, COMPRESI LE CORTI SUPREME IN OGNI CASO E GRADO DI GIUDIZIO FINO AD UN IMPORTO PER LE SOLE CAUSE ATTIVE NON SUPERIORE AD E. 500.000,00 (EURO CINQUECENTOMILA) CON IL POTERE DI CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD E. 500.000,00 (EURO CINQUECENTOMILA);
- DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI ANCHE DECISORI;
  - RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI E GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI E DI TERZI;
  - PROCEDERE ALLA CANCELLAZIONE, RIDUZIONE, RESTRIZIONE DI IPOTECHE E PRIVILEGI ISCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA' NONCHE' SURROGAZIONI A FAVORE DI TERZI, QUANDO LE PREDETTE CANCELLAZIONI E RINUNCE SIANO RICHIESTE A SEGUITO O SUBORDINATEMENTE ALL'INTEGRALE ESTINZIONE DEL CREDITO;
  - COSTITUIRE, ISCRIVERE E RINNOVARE IPOTECHE E PRIVILEGI A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA'; CONSENTIRE CANCELLAZIONI E LIMITAZIONI DI IPOTECA A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA' PER RESTITUZIONE E RIDUZIONE DELLE OBBLIGAZIONI; RINUNCIARE AD IPOTECHE ED A SURROGHE IPOTECARIE ANCHE LEGALI E COMPIERE QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE IPOTECARIA, SEMPRE A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA', E QUINDI ATTIVA, MANLEVANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA';
  - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO E/O CONCORSUALI IN GENERE, FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE MEDESIME, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO ED A SALDO, RILASCIANDO QUIETANZA;
  - PROPORRE ISTANZE ED IMPUGNAZIONI, VOTARE IN DETTE PROCEDURE.
- 12) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ANCHE COME PROCURATORE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, 2 COMMA E 420, 2 COMMA, COD. PROC. CIV., CON IL POTERE DI CONCILIARE E TRANSIGERE LA CONTROVERSIA, CON FACOLTA' ESPRESSA DI NOMINARE A TAL FINE PROCURATORI SPECIALI PER SPECIFICI PROCEDIMENTI CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE A E. 500.000,00 (EURO CINQUECENTOMILA) E CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI CONTROVERSIA FRA LA SOCIETA' E I SOCI.
- 13) TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSIA GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE CONTROVERSIE IN ARBITRI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE A E. 500.000,00 (EURO CINQUECENTOMILA), E CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI CONTROVERSIA FRA LA SOCIETA' E I SOCI.
- 14) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI E QUALSIASI VERTENZA FISCALE, PRESSO QUALSIASI AUTORITA' ED UFFICIO, COMPRESI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, CENSUARIE, DOGANALI ED I COLLEGI PERITALI, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE.
- 15) CONCLUDERE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE E RISOLVERE CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, CON ENTI PUBBLICI E CON PRIVATI OGNI GENERE DI CONTRATTO COMPRESI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, DI PERMUTA, DI NOLEGGIO, DI LOCAZIONE, NONCHE' DI LOCAZIONE FINANZIARIA, DI TRASPORTO, DI APPALTO, DI SUBAPPALTO, DI FORNITURA, DI COMODATO, DI SOMMINISTRAZIONE, D'OPERA E ALTRI AVENTI PER OGGETTO PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE, DI SPEDIZIONE, DI AGENZIA E DI DEPOSITO; CONFERIRE, MODIFICARE E REVOCARE MANDATI ANCHE GESTORI DI AGENZIA, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, PER TUTTE LE CATEGORIE DI ATTI DI CUI AL PRESENTE PUNTO; CON UN LIMITE DI VALORE NON SUPERIORE A E. 3.000.000,00 (EURO TREMILIONI) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO O PER PIU' CONTRATTI COLLEGATI (OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA TRANSAZIONE OD OPERAZIONE).
- 16) AFFIDARE INCARICHI DI CARATTERE NON CONTINUATIVO A PROFESSIONISTI, SOCIETA', ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI ANCHE DI PROGETTAZIONE PER ATTIVITA' STRETTAMENTE NECESSARIE E CONNESSE ALLE FUNZIONI DI COMPETENZA E PER LE QUALI STANO RICHIESTE CONOSCENZA, REQUISITI O RISORSE NON DISPONIBILI ALL'INTERNO DEL GRUPPO, PER UN IMPORTO MASSIMO DI E. 100.000,00 (EURO CENTOMILA) PER SINGOLO INCARICO, CON FACOLTA' ANCHE DI REVOCARE GLI INCARICHI CONFERITI.
- 17) PROPORRE OFFERTE, CONCLUDERE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE E RISOLVERE OGNI GENERE DI CONTRATTO ATTIVO PER LA SOCIETA', FORNENDO SERVIZI, OPERE, PRESTAZIONI E QUANT'ALTRO RIENTRI NELL'AMBITO DI OPERATIVITA' DELLA SOCIETA', IN CONFORMITA' ALLE LINEE DI INDIRIZZO APPROVATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O INDIVIDUATE NELL'AMBITO DI STRATEGIE DI GRUPPO E COMUNQUE NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI E DEI LIMITI STATUTARI, CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO DI E. 3.000.000,00 (EURO TREMILIONI).
- 18) CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, ANCHE TRAMITE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE O CONSORZI

10/18

DI IMPRESE, PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DI LAVORI, PRESENTARE LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI E ATTI CONSEGUENTI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE A E. 3.000.000,00 (EURO TREMILIONI).

19) RICHIEDERE, CONTRATTARE E STIPULARE CON GLI ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O DI FIDEIUSSIONI CONNESSI ALLA PARTECIPAZIONE A GARE E/O A GARANZIA DELLA BUONA ESECUZIONE DI CONTRATTI O DELL'ADEMPIMENTO DI IMPEGNI E/O A GARANZIA DI ANTICIPAZIONI SU CONTRATTI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE A E. 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE,00), AD ECCEZIONE DELLE FIDEIUSSIONI RICHIESTE AI FINI DELLE SPEDIZIONI TRANSFRONTALIERE IL CUI LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO E' DI E. 3.000.000,00 (EURO TREMILIONI).

20) CONCEDERE FIDEIUSSIONI E GARANZIE IN FAVORE DI ISTITUTI DI CREDITO E TERZI IN GENERE INERENTI OPERAZIONI FINANZIARIE E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA' IN CONFORMITA' ALL'OGGETTO SOCIALE; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE A E. 250.000,00 (EURO DUECENTOCINQUANTAMILA).

21) APPROVARE, VERIFICANDONE LA CONGRUITA' TECNICO ECONOMICA, I PROGETTI RELATIVI AD OPERE GIA' INSERITE NEL PIANO DEGLI INVESTIMENTI PER UN IMPORTO MASSIMO DI E. 1.000.000,00 (EURO UN MILIONE) PER SINGOLO PROGETTO, ASSUMENDO, NEI CASI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE, IL RUOLO DI "RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO".

22) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE E DEPOSITO ANCHE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI.

23) DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE ED EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO IN ITALIA E ALL'ESTERO, A VALERE SULLE DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONI DI CREDITO PURCHE' NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI, DISPORRE DEI DEPOSITI SUI CONTI CORRENTI POSTALI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, GIRARE ASSEGNI PER L'INCASSO E PER LO SCONTO, ESIGERE O QUIETANZARE EFFETTI BANCARI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNUNO DEI SUDETTI SINGOLI ATTI NON SUPERIORE A E. 300.000,00 (EURO TRECENTOMILA).

24) ASSUMERE FINANZIAMENTI PER LA SOCIETA', NELL'AMBITO DI QUANTO PREVISTO A BUDGET, FINO AD UN IMPORTO NON SUPERIORE AD E. 250.000,00 (EURO DUECENTOCINQUANTAMILA) PER SINGOLO ATTO O PIU' ATTI FUNZIONALMENTE COLLEGATI, OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA OPERAZIONE.

25) ESIGERE E CEDERE CREDITI.

26) RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DOVUTI ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLA TESORERIA DELLA REPUBBLICA ITALIANA, DALLE REGIONI, DALLE PROVINCE E DAI COMUNI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DA QUALUNQUE UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO, ITALIANO O ESTERO, ED ESONERARE LE PARTI PAGANTI DA RESPONSABILITA' RILASCIANDO RICEVUTE O QUIETANZE.

27) FIRMARE GLI ORDINATIVI PER GLI INCASSI SPETTANTI ALLA SOCIETA' E I PAGAMENTI DOVUTI ALLA SOCIETA'.

28) EMETTERE ED ACCETTARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO IN RELAZIONE AI RAPPORTI ECONOMICI DELLA SOCIETA'; LIBERARE LE FIDEIUSSIONI PER QUALSIASI IMPORTO, QUANDO IL CREDITO DELLA SOCIETA' E' INTEGRALMENTE ESTINTO; GIRARE PER L'INCASSO CAMBIALI, RICEVUTE ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE RICEVUTI DA TERZI.

29) FIRMARE LA CORRISPONDENZA E OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI LE MATERIE COMPRESSE NEI POTERI DELEGATI.

30) AL CONSIGLIERE ANDREA RAMONDA, QUANDO NON IN CONTRASTO CON LE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, E' CONSENTITO DELEGARE I POTERI CONFERITIGLI.

carica

**consigliere**

Data atto di nomina 21/04/2022

Data di prima iscrizione 11/12/2013

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Vice Presidente Del Consiglio  
D'amministrazione  
GANI MAURIZIO**

Rappresentante dell'impresa

Nato a SAN MINIATO (PI) il 16/12/1961

Codice fiscale: GNIMRZ61T161046K

11/18

**domicilio**

BOLOGNA (BO)  
VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127 PRESSO LA SEDE DELLA SOCIETA'

**carica**

**procuratore speciale**

Data atto di nomina 17/12/2020

Data iscrizione: 29/01/2021

Durata in carica: fino alla revoca

**poteri**

CON PROCURA SPECIALE A ROGITO NOTAIO FEDERICO ROSSI IN DATA 17 DICEMBRE 2020 REP. 86128/39054, AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI I SOTTO ELENCATI POTERI/FUNZIONI, CON RIFERIMENTO AI SERVIZI RESI DA HERAMBIENTE S.P.A. IN FAVORE DI HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L., NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' "MARKETING E COMUNICAZIONE":

- COLLABORARE NELL'IMPOSTAZIONE DEL PIANO STRATEGICO DI MARKETING DI HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L. SVILUPPANDONE IL POSIZIONAMENTO COMMERCIALE E COMPETITIVO, LE POLITICHE DI MARKETING E PROPONENDO GLI OBIETTIVI COMMERCIALI DI RIFERIMENTO;
- COLLABORARE NELLO SVILUPPO DEL PIANO DI COMUNICAZIONE DI HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L., COMPRESIVO DELLE INIZIATIVE VOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DELL'IMMAGINE COMMERCIALE E DEI MARCHI, IN COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE CENTRALE RELAZIONI ESTERNE DI HERA S.P.A.;
- GARANTIRE LA VALORIZZAZIONE DEL PROGETTO ARTISTICO E DEL MARCHIO "SCART" NELL'AMBITO DI INIZIATIVE CONNESSE A PROGETTI DI ECONOMIA CIRCOLARE, IN COERENZA CON GLI INDIRIZZI DEL GRUPPO HERA FIRMANDO LE RELATIVE COMUNICAZIONI INCLUSI ORDINI E CONTRATTI ATTIVI AVENTI AD OGGETTO BENI MOBILI E MATERIALI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "SCART";
- AFFIDARE INCARICHI PROFESSIONALI O AVENTI AD OGGETTO PRESTAZIONI D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' STRETTAMENTE CONNESSE ALLA VALORIZZAZIONE DEL MARCHIO "SCART" CHE RICHIEDANO CONOSCENZA, REQUISITI O RISORSE NON DISPONIBILI NELL'AMBITO AZIENDALE, FINO ALL'IMPORTO MASSIMO DI IMPORTO DI EURO 30.000,00 (TRENTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER OGNI SINGOLO INCARICO E COMUNQUE IN COERENZA CON IL BUDGET ASSEGNATO;
- PRESIDIANE, IN COLLABORAZIONE CON LA STRUTTURA COMMERCIALE DI HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L. LE ANALISI DEI PREZZI MEDI DI MERCATO DEI RIFIUTI SPECIALI;
- PRESIDIANE L'IMPLEMENTAZIONE DELLE PRINCIPALI INIZIATIVE DI SVILUPPO COMMERCIALE ESTERNE E INTERNE, MONITORANDONE L'AVANZAMENTO E CONSUNTIVAZIONI DELLE FASI PROGETTUALI;
- FAVORIRE IL PERCORSO DI TRASFORMAZIONE DIGITALE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DI HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L., CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AGLI AMBITI OPERATIVI E COMMERCIALI, IN COLLABORAZIONE CON LE STRUTTURE DI GRUPPO COMPETENTI;
- GARANTIRE L'INTRODUZIONE DEI MODELLI E STRUMENTI DI DATI ANALYTICS (RACCOLTA, ANALISI E INTERPRETAZIONE DEI DATI) A SUPPORTO DELLE DECISIONI DI BUSINESS. SI DA' ATTO DEL FATTO CHE IL DELEGATO E' STATO INDIVIDUATO QUALE DIRIGENTE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, RELATIVAMENTE AI DIPENDENTI ED AGLI SPAZI DA ESSI OCCUPATI NEGLI UFFICI, SITI ED IMPIANTI DELLA FUNZIONE MARKETING E SVILUPPO INIZIATIVE DI HERAMBIENTE S.P.A. GIUSTA PROCURA A MIO ROGITO IN DATA ODIERNA REP. 86127/39053, IN CORSO DI REGISTRAZIONE, PERCHE' NEI TERMINI.

\*\*\*\*

CON PROCURA SPECIALE A ROGITO NOTAIO FEDERICO ROSSI IN DATA 17 DICEMBRE 2020 REP. N. 86129/39055, AL NOMINATO PROCURATORE VENGONO CONFERITI I SOTTO ELENCATI POTERI/FUNZIONI:

RAPPRESENTARE HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L. PRESSO LE ASSOCIAZIONI E LE UNIONI INDUSTRIALI E ORGANISMI SIMILARI DI CARATTERE TERRITORIALE E NAZIONALE CUI LA SOCIETA' ADERISCE PARTECIPANDO ALLE RELATIVE RIUNIONI, ESPRIMENDO IL VOTO DELLA SOCIETA' E PRESIDIANDO I TEMI E LE INIZIATIVE IVI TRATTATE A TAL FINE SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI VERBALI.

**carica**

**consigliere**

Data atto di nomina 21/04/2022

Data di prima iscrizione 05/06/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

12/18

carica

**vice presidente del consiglio d'amministrazione**

Data atto di nomina 21/04/2022

Data di prima iscrizione 05/11/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Consigliere**  
**GALLI CLAUDIO**

Nato a RIMINI (RN) il 18/10/1950

Codice fiscale: GLLCLD50R18H294G

domicilio

BOLOGNA (BO)

VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127 PRESSO LA SEDE DELLA SOCIETA'

carica

**consigliere**

Data atto di nomina 21/04/2022

Data di prima iscrizione 05/06/2017

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Consigliere**  
**VALENTINI GIANLUCA**

Nato a FORLI' (FO) il 09/11/1971

Codice fiscale: VLNGLC71S09D704D

domicilio

BOLOGNA (BO)

VIALE CARLO BERTI PICHAT 2/4 CAP 40127 PRESSO LA SEDE DELLA SOCIETA'

carica

**procuratore speciale**

Data atto di nomina 20/10/2021

Data iscrizione: 05/11/2021

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 26/10/2021

poteri

CON ATTO A ROGITO DEL NOTAIO DOMENICO DAMASCELLI DI IMOLA IN DATA 20 OTTOBRE 2021 N. 32546/20929 DI REP., VENGONO CONFERITI AL DELEGATO VALENTINI GIANLUCA, NELLA SUA QUALITA' DI DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA' HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L., I SOTTOELENCATI POTERI/FUNZIONI:

- 1) PREDISPORRE I PIANI PLURIENNALI E I BUDGET ANNUALI E PLURIENNALI.
- 2) PIANIFICARE GLI INVESTIMENTI DELLA SOCIETA' E I RELATIVI FABBISOGNI FINANZIARI.
- 3) PIANIFICARE I CONFERIMENTI AGLI IMPIANTI.
- 4) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI DI LAVORATORI O DI DATORI DI LAVORO.
- 5) STIPULARE, MODIFICARE ACCORDI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI, SIA INTERNE CHE ESTERNE ALL'AZIENDA; DEFINIRE E COMPIERE QUALSIASI ATTO O ACCORDO CON ENTI NAZIONALI O LOCALI E NEI CONFRONTI DEGLI ORGANISMI DELL'UNIONE EUROPEA IN MATERIA DI PREVIDENZA, ASSOCIAZIONI SOCIALI E, IN GENERALE, IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA'.
- 6) ASSUMERE PERSONALE DIPENDENTE, AD ESCLUSIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE, STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, NELL'AMBITO DEL COSTO DELLA STRUTTURA DEFINITA DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- 7) ORGANIZZARE, DIRIGERE, COORDINARE E CONTROLLARE LE ATTIVITA' E IL PERSONALE DEI SERVIZI CUI E' PREPOSTO.
- 8) DARE ATTUAZIONE ALLE STRATEGIE AZIENDALI E VIGILARE SULL'ANDAMENTO DELLA SOCIETA'.
- 9) RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI, IN TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI AVANTI QUALSIASI PERSONA FISICA O GIURIDICA, ENTI E/O UFFICI, AVENTI NATURA PUBBLICA O PRIVATA, ANCHE AL FINE DI ASSOLVERE ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DA LEGGI O REGOLAMENTI.
- 10) COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI E UFFICI PUBBLICI, ISPETTORATI, TUTTI GLI ATTI E OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE LICENZE, CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI, COMPRESE LE CONCESSIONI E LE AUTORIZZAZIONI IN MATERIA EDILIZIA E URBANISTICA ANCHE IN DEROGA E SOTTOSCRIZIONE DI DICHIARAZIONI IN CONFORMITA' AI SENSI DELLE VIGENTI NORMATIVE COMUNITARIE, NONCHE' ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE OCCORRENTI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DISCIPLINARI, CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE, SEMPRECHE' NON DISPOSITIVI O LIMITATIVI DEL DIRITTO DI

13/18

PROPRIETA' SU IMMOBILI, E QUALSIASI ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI; PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI.

11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' E FIRMARE IN NOME E PER CONTO DELLA MEDESIMA TUTTI I DOCUMENTI RELATIVI AD ATTI O OPERAZIONI PRESSO LE AUTORITA' FISCALI E PUBBLICHE QUALI, A PURO TITOLO ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, LE AUTORITA' AMMINISTRATIVE STATALI, REGIONALI, PROVINCIALI E COMUNALI, LE CAMERE DI COMMERCIO, LE AGENZIE DELLE ENTRATE, GLI UFFICI IVA, GLI UFFICI ERARIALI IN GENERE, LE ASL, LE ASSOCIAZIONI SINDACALI E DI CATEGORIA, L'ISPettorato DEL LAVORO, LE AUTORITA' FISCALI E TRIBUTARIE; FIRMARE E RENDERE QUALSIASI DICHIARAZIONE, COMPILARE E PRESENTARE FORMULARI O QUESTIONARI, ACCETTARE E RIFIUTARE ACCERTAMENTI, IMPUGNARE RUOLI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI UFFICIO O COMMISSIONE TRIBUTARIA, INCASSARE RIMBORSI ED INTERESSI RILASCIANDO QUIETANZA IN GENERE, SVOLGERE TUTTE LE PRATICHE RELATIVE A QUALSIASI TIPO DI TASSA, IMPOSTA DIRETTA ED INDIRETTA O CONTRIBUTO.

12) RILASCIARE DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' E DI IDONEITA', A TUTTI GLI EFFETTI, PER LE OPERE ESEGUITE DA TERZI; DISPORRE PER LA VERIFICA DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEI CONTI; CONTESTARE LE EVENTUALI INADEMPIENZE E PROCEDERE A TRANSAZIONI.

13) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO DINANZI A QUALSIASI MAGISTRATURA IN ITALIA ED ALL'ESTERO, COMPRESSE LE CORTI SUPREME IN OGNI STATO E GRADO DI GIUDIZIO FINO AD UN IMPORTO PER LE SOLE CAUSE ATTIVE NON SUPERIORE AD EURO 100.000 (CENTOMILA) CON IL POTERE DI CONFERIRE E REVOCARE MANDATI AD AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) E, PIU' PRECISAMENTE:

- DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI ANCHE DECISORI;
- RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI, CONSERVATIVI E GIUDIZIARI, A MANO DI DEBITORI E DI TERZI;
- PROCEDERE ALLA CANCELLAZIONE, RIDUZIONE, RESTRIZIONE DI IPOTECHE E PRIVILEGI ISCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA' NONCHE' SURROGAZIONI A FAVORE DI TERZI, QUANDO LE PREDETTE CANCELLAZIONI E RINUNCE SIANO RICHIESTE A SEGUITO O SUBORDINATEMENTE ALL'INTEGRALE ESTINZIONE DEL CREDITO;
- COSTITUIRE, ISCRIVERE E RINNOVARE IPOTECHE E PRIVILEGI A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA'; CONSENTIRE CANCELLAZIONI E LIMITAZIONI DI IPOTECA A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA' PER RESTITUZIONE E RIDUZIONE DELLE OBBLIGAZIONI; RINUNCIARE AD IPOTECHE ED A SURROGHE IPOTECARIE ANCHE LEGALI E COMPIERE QUALSIASI ALTRA OPERAZIONE IPOTECARIA, SEMPRE A CARICO DI TERZI ED A BENEFICIO DELLA SOCIETA', E QUINDI ATTIVA, MANLEVANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA';
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN PROCEDURE DI FALLIMENTO E/O CONCORSUALI IN GENERE, FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE MEDESIME, RISCOUOTENDO SOMME IN ACCONTO ED A SALDO, RILASCIANDO QUIETANZA;
- PROPORRE ISTANZE ED IMPUGNAZIONI, VOTARE IN DETTE PROCEDURE.

14) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ANCHE COME PROCURATORE AI SENSI DEGLI ARTT. 183, 2 COMMA E 420, 2 COMMA, COD. PROC. CIV., CON IL POTERE DI CONCILIARE E TRANSIGERE LA CONTROVERSA, CON FACOLTA' ESPRESSA DI NOMINARE A TAL FINE PROCURATORI SPECIALI PER SPECIFICI PROCEDIMENTI CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 100.000 (CENTOMILA) E CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI CONTROVERSA FRA LA SOCIETA' E I SOCI.

15) TRANSIGERE QUALSIASI CONTROVERSA GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, COMPROMETTERE CONTROVERSIE IN ARBITRI, ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 100.000 (CENTOMILA), E CON ESCLUSIONE DI QUALSIASI CONTROVERSA FRA LA SOCIETA' E I SOCI.

16) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI E QUALSIASI VERTENZA FISCALE, PRESSO QUALSIASI AUTORITA' ED UFFICIO, COMPRESSE LE COMMISSIONI TRIBUTARIE, CENSUARIE, DOGANALI ED I COLLEGI PERITALI, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE.

17) PARTECIPARE ALLE ASSEMBLEE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE DA HERAMBIENTE SERVIZI INDUSTRIALI S.R.L. CON OGNI E PIU' AMPIO POTERE AFFINCHE' COMPIA TUTTI GLI ATTI RICHIESTI E NECESSARI, INDICATI ALL'ORDINE DEL GIORNO DELLE SINGOLE CONVOCAZIONI.

18) CONCLUDERE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE E RISOLVERE CON L'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, CON ENTI PUBBLICI E CON PRIVATI OGNI GENERE DI CONTRATTO COMPRESI CONTRATTI DI COMPRAVENDITA, DI PERMUTA, DI NOLEGGIO, DI LOCAZIONE, NONCHE' DI LOCAZIONE FINANZIARIA, DI TRASPORTO, DI APPALTO, DI SUBAPPALTO, DI FORNITURA, DI COMODATO, DI SOMMINISTRAZIONE, D'OPERA E ALTRI AVENTI PER OGGETTO PRESTAZIONI DI SERVIZI IN GENERE, DI ASSICURAZIONE, DI MEDIAZIONE, DI SPEDIZIONE, DI AGENZIA E DI DEPOSITO; CONFERIRE, MODIFICARE E REVOCARE MANDATI ANCHE GESTORI DI AGENZIA, CON O SENZA RAPPRESENTANZA, PER

14/18

TUTTE LE CATEGORIE DI ATTI DI CUI AL PRESENTE PUNTO; CON UN LIMITE DI VALORE NON SUPERIORE A EURO 1.000.000 (UNMILIONE) PER OGNI SINGOLO CONTRATTO O PER PIU' CONTRATTI COLLEGATI (OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA TRANSAZIONE OD OPERAZIONE).

19) AFFIDARE INCARICHI DI CARATTERE NON CONTINUATIVO A PROFESSIONISTI, SOCIETA', ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI ANCHE DI PROGETTAZIONE PER ATTIVITA' STRETTAMENTE NECESSARIE E CONNESSE ALLE FUNZIONI DI COMPETENZA E PER LE QUALI SIANO RICHIESTE CONOSCENZA, REQUISITI O RISORSE NON DISPONIBILI ALL'INTERNO DEL GRUPPO PER UN IMPORTO MASSIMO DI EURO 100.000 (CENTOMILA) PER SINGOLO INCARICO, CON FACOLTA' ANCHE DI REVOCARE GLI INCARICHI CONFERITI.

20) PROPORRE OFFERTE, CONCLUDERE, STIPULARE, ESEGUIRE, MODIFICARE E RISOLVERE OGNI GENERE DI CONTRATTO ATTIVO PER LA SOCIETA', FORNENDO SERVIZI, OPERE, PRESTAZIONI E QUANT'ALTRO RIENTRI NELL'AMBITO DI OPERATIVITA' DELLA SOCIETA', IN CONFORMITA' ALLE LINEE DI INDIRIZZO APPROVATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O INDIVIDUATE NELL'AMBITO DI STRATEGIE DI GRUPPO E COMUNQUE NEL RISPETTO DELLE PREVISIONI E DEI LIMITI STATUTARI, CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO DI EURO 1.000.000 (UNMILIONE).

21) CONCORRERE ALLE GARE INDETTE DALLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI, ANCHE TRAMITE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE DI IMPRESE O CONSORZI DI IMPRESE, PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI E LA REALIZZAZIONE DI LAVORI, PRESENTARE LE OFFERTE E, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE, FIRMARE I RELATIVI CONTRATTI E ATTI CONSEGUENTI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE).

22) RICHIEDERE, CONTRATTARE E STIPULARE CON GLI ISTITUTI BANCARI, FINANZIARI E ASSICURATIVI IL RILASCIO, DA PARTE DEGLI STESSI, DI DEPOSITI CAUZIONALI E/O DI FIDEIUSSIONI CONNESSI ALLA PARTECIPAZIONE A GARE E/O A GARANZIA DELLA BUONA ESECUZIONE DI CONTRATTI O DELL'ADEMPIMENTO DI IMPEGNI E/O A GARANZIA DI ANTICIPAZIONI SU CONTRATTI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA), AD ECCEZIONE DELLE FIDEIUSSIONI RICHIESTE AI FINI DELLE SPEDIZIONI TRANSFRONTALIERE IL CUI LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO E' DI EURO 3.000.000 (TREMILIONI).

23) CONCEDERE FIDEIUSSIONI E GARANZIE IN FAVORE DI ISTITUTI DI CREDITO E TERZI IN GENERE INERENTI OPERAZIONI FINANZIARIE E CONTRATTI STIPULATI DALLA SOCIETA' IN CONFORMITA' ALL'OGGETTO SOCIALE; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNI SINGOLO ATTO NON SUPERIORE AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA).

24) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI CONTO CORRENTE E DEPOSITO ANCHE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI.

25) DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE ED EMETTERE ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO IN ITALIA E ALL'ESTERO, A VALERE SULLE DISPONIBILITA' LIQUIDE O SU CONCESSIONI DI CREDITO PURCHE' NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI, DISPORRE DEI DEPOSITI SUI CONTI CORRENTI POSTALI, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI, GIRARE ASSEGNI PER L'INCASSO E PER LO SCONTO, ESIGERE O QUIETANZARE EFFETTI BANCARI; CON UN LIMITE DI VALORE PER OGNUNO DEI SUDETTI SINGOLI ATTI NON SUPERIORE AD EURO 150.000 (CENTOCINQUANTAMILA).

26) ASSUMERE FINANZIAMENTI PER LA SOCIETA', NELL'AMBITO DI QUANTO PREVISTO A BUDGET, FINO AD UN IMPORTO NON SUPERIORE AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA) PER SINGOLO ATTO O PIU' ATTI FUNZIONALMENTE COLLEGATI, OSSIA FUNZIONALI ALLA REALIZZAZIONE DI UNA MEDESIMA OPERAZIONE.

27) ESIGERE E CEDERE CREDITI.

28) RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI E TITOLI DI CREDITO DI QUALSIASI SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DOVUTI ALLA SOCIETA' A QUALSIASI TITOLO DALL'ISTITUTO DI EMISSIONE, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLA TESORERIA DELLA REPUBBLICA ITALIANA, DALLE REGIONI, DALLE PROVINCE E DAI COMUNI, DAGLI UFFICI POSTALI E TELEGRAFICI, DA QUALUNQUE UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO, ITALIANO O ESTERO, ED ESONERARE LE PARTI PAGANTI DA RESPONSABILITA' RILASCIANDO RICEVUTE O QUIETANZE.

29) FIRMARE GLI ORDINATIVI PER GLI INCASSI SPETTANTI ALLA SOCIETA' E I PAGAMENTI DOVUTI ALLA SOCIETA'.

30) EMETTERE ED ACCETTARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO IN RELAZIONE AI RAPPORTI ECONOMICI DELLA SOCIETA'; LIBERARE LE FIDEIUSSIONI PER QUALSIASI IMPORTO, QUANDO IL CREDITO DELLA SOCIETA' E' INTEGRALMENTE ESTINTO; GIRARE PER L'INCASSO CAMBIALI, RICEVUTE ED ALTRI TITOLI ALL'ORDINE RICEVUTI DA TERZI.

31) COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI CHE ASSICURINO LA CORRETTA GESTIONE QUOTIDIANA E I CONFERIMENTI NEGLI IMPIANTI E IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' INERENTI E CONSEGUENTI, CON ESPRESSO RIFERIMENTO AL RISPETTO DI TUTTE LE NORME DI LEGGI, REGOLAMENTI, AUTORIZZAZIONI IN MATERIA (ES. A.I.A.). IN PARTICOLARE, IL DIRETTORE GENERALE DOVRA':

- DISPORRE AFFINCHE' SIA ATTUATA LA CORRETTA ED EFFICIENTE GESTIONE DELL'IMPIANTISTICA E DEI SERVIZI DI COMPETENZA DELLA SOCIETA', VIGILANDO

15/18

AFFINCHE' SIANO GARANTITI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI E CONSEGUENTI;

- ORGANIZZARE ED ASSICURARE LA VERIFICA DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE PER GARANTIRNE LA CONFORMITA' ALLE NORME DI TUTELA DELL'AMBIENTE SOTTO IL PROFILO ECOLOGICO ASSICURANDO CHE NON DETERMININO DANNI A TERZI PER INQUINAMENTO, EMISSIONI, RUMORI E MOLESTIE DI QUALSIASI GENERE E NATURA;
- SOVRINTENDERE AL CORRETTO FUNZIONAMENTO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI NORMATIVE, CURANDO L'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE PRATICHE PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE AL FINE DI GARANTIRNE LA CONDUZIONE E L'ATTIVITA' (A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO TUTTE LE ATTIVITA' VERSO LE AUSL, VIGILI DEL FUOCO, ECC.);
- SOTTOSCRIVERE, CON CONSEGUENTE ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' IN ORDINE AL CONTROLLO FORMALE E SOSTANZIALE DI REGOLARITA', IDONEITA' E CONFORMITA', VERBALI DI PRESA IN CARICO E CONSEGNA DEI BENI, NONCHE' DELLE EVENTUALI DISMISSIONI DEGLI STESSI, IN ADEMPIMENTO AD OBBLIGHI CONVENZIONALI O CONTRATTUALI;
- COMPIERE E SOTTOSCRIVERE GLI ATTI NECESSARI PER OTTENERE AUTORIZZAZIONI, LICENZE, CONCESSIONI, AD ESCLUSIONE DI QUELLI RELATIVI ALLA DESTINAZIONE D'USO DELLE AREE, DEGLI EDIFICI AZIENDALI E DEGLI IMPIANTI IN ESERCIZIO, CON FACOLTA' DI INOLTARE RECLAMI E CHIEDERE INDENNIZZI;
- ASSICURARE IL RISPETTO DI TUTTE LE NORMATIVE GENERALI O DI SETTORE IN MATERIA DI TUTELA DELL'AMBIENTE E DI SICUREZZA, IVI COMPRESI GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D. LGS. 152/2006 E AL D. LGS. 231/2001.

32) AL DIRETTORE GENERALE SONO, ALTRESI', ATTRIBUITE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI, IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI. IN PARTICOLARE, AL DIRETTORE GENERALE E' CONFERITO IL RUOLO DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETT. B), D. LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, E SUCCESSIVE INTEGRAZIONI E MODIFICAZIONI, CON I COMPITI IVI PREVISTI CON FACOLTA' DI DELEGARE, PER QUANTO CONSENTITO DALLA NORMATIVA, IL COMPIMENTO DI OGNI ATTIVITA' UTILE E/O NECESSARIA VOLTA AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE; IN TALE AMBITO IN PARTICOLARE DOVRA':

- COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' CHE INCOMBONO AL "DATORE DI LAVORO" IN MATERIA DI SICUREZZA, DI PREVENZIONE ED IGIENE DEL LAVORO, NONCHE' DI TUTELA DELL'AMBIENTE, IL TUTTO NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI AL FINE DI ELIMINARE I RISCHI E DI PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO, ALLE COSE E ALL'AMBIENTE;
- ORGANIZZARE LE ATTIVITA' CUI E' PREPOSTO IN MODO DA ASSICURARE LA POSSIBILITA' DI VERIFICHE RICORRENTI, NONCHE' LA SELEZIONE, L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE ED IL CONTROLLO DEI RESPONSABILI E DEGLI ADDETTI, IVI COMPRESI GLI ADDETTI AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE;
- ORGANIZZARE ED ASSICURARE LA VERIFICA DEGLI STRUMENTI DI LAVORO AFFINCHE' SIANO COSTANTEMENTE CONFORMI ALLE LEGGI ANTINFORTUNISTICHE, DISPONENDO A TAL FINE I CONTROLLI PREVENTIVI E QUELLI PERIODICI STABILITI PER LEGGE O, COMUNQUE, SUGGERITI DALLA PRUDENZA, IN MODO DA GARANTIRNE LA CONTINUA EFFICIENZA NONCHE' L'EFFETTIVO UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI SICUREZZA;
- PROMUOVERE E SVILUPPARE CONTATTI DI STUDIO E DI LAVORO CON GLI ENTI PREPOSTI ALLA TUTELA ANTINFORTUNISTICA, IGIENICA ED ECOLOGICA AL FINE DI ASSICURARE AI LAVORATORI UN COSTANTE AGGIORNAMENTO E LA CONSAPEVOLE ATTUAZIONE DELLE NORMATIVE ANTINFORTUNISTICHE;
- PROVVEDERE A FORNIRE AI LAVORATORI LE NECESSARIE INFORMAZIONI SUGLI EVENTUALI RISCHI PER LA SALUTE E LA SICUREZZA E SULLE MISURE PREDISPOSTE PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE, ORGANIZZANDO OGNI NECESSARIA ATTIVITA' DI FORMAZIONE;
- ASSICURARE, NELLA STIPULA DI CONTRATTI DI APPALTO, L'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUANTO RICHIAMATO DAL D. LGS. 81/2008;
- AL FINE DI CORRETTAMENTE ADEMPIERE A TUTTE LE ATTIVITA' TIPICHE DEL DATORE DI LAVORO AL DIRETTORE GENERALE E' ATTRIBUITO IL POTERE DI DESTINARE ED UTILIZZARE AUTONOMAMENTE LE SOMME NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DEGLI ALTRI INTERVENTI RITENUTI NECESSARI NEI LIMITI DEL BUDGET ASSEGNATO E SENZA LIMITI DI SPESA PER SINGOLA OPERAZIONE CON FACOLTA' DI RICHIEDERE EVENTUALI INTEGRAZIONI QUALORA NECESSARIE, NONCHE' IL POTERE DI ASSEGNARE CON ESPlicito ATTO SCRITTO AI PROPRI COLLABORATORI SPECIFICHE ATTRIBUZIONI INERENTI LA DELEGA CON ANNESSA FACOLTA' DI IMPEGNO ECONOMICO.

33) AL DIRETTORE GENERALE DELLA SOCIETA' SONO ATTRIBUITE TUTTE LE COMPETENZE, I POTERI E LE RESPONSABILITA' IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI CUI AL REGOLAMENTO EUROPEO N. 2016/679 (GDPR) E S.M.I.; IN PARTICOLARE, ALLO STESSO SONO CONFERITE LE FUNZIONI DEL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 4 N. 7 GDPR CON FACOLTA' DI DELEGARE, PER QUANTO CONSENTITO DALLA NORMATIVA, IL COMPIMENTO DI OGNI ATTIVITA' UTILE E/O NECESSARIA VOLTA AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE.

34) FIRMARE LA CORRISPONDENZA E OGNI ALTRO DOCUMENTO CHE RICHIEDA L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DELLA SOCIETA' E CHE RIGUARDI LE MATERIE COMPRESSE NEI POTERI DELEGATI, IVI COMPRESO IL MODELLO UNICO DI DICHIARAZIONE AMBIENTALE.  
35) AL DIRETTORE GENERALE, QUANDO NON IN CONTRASTO CON LE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE, E' CONSENTITO DELEGARE I POTERI CONFERITIGLI.

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 21/04/2022

Data di prima iscrizione 08/05/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

## 6 Sindaci, membri organi di controllo

<b>Presidente Del Collegio Sindacale</b>	VENTURINI ANTONIO
<b>Sindaco</b>	GAIANI ANTONIO
<b>Sindaca</b>	GIROLOMINI MARIANNA
<b>Sindaco Supplente</b>	CANE' MAURIZIO
<b>Sindaca Supplente</b>	AMATO MYRIAM
<b>Societa' Di Revisione</b>	DELOITTE & TOUCHE S.P.A.

**Organi di controllo  
collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli  
organi di controllo**

**Presidente Del Collegio  
Sindacale  
VENTURINI ANTONIO**

Nato a RAVENNA (RA) il 08/02/1966  
Codice fiscale: VNTNTN66B08H199Y  
RAVENNA (RA)  
VIA MANGAGNINA 42 CAP 48121

*domicilio*

*carica*

**presidente del collegio sindacale**

Data atto di nomina 21/05/2020

Data di prima iscrizione 03/06/2014

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

*registro revisori legali*

Numero: 77028

Data: 26/05/1999

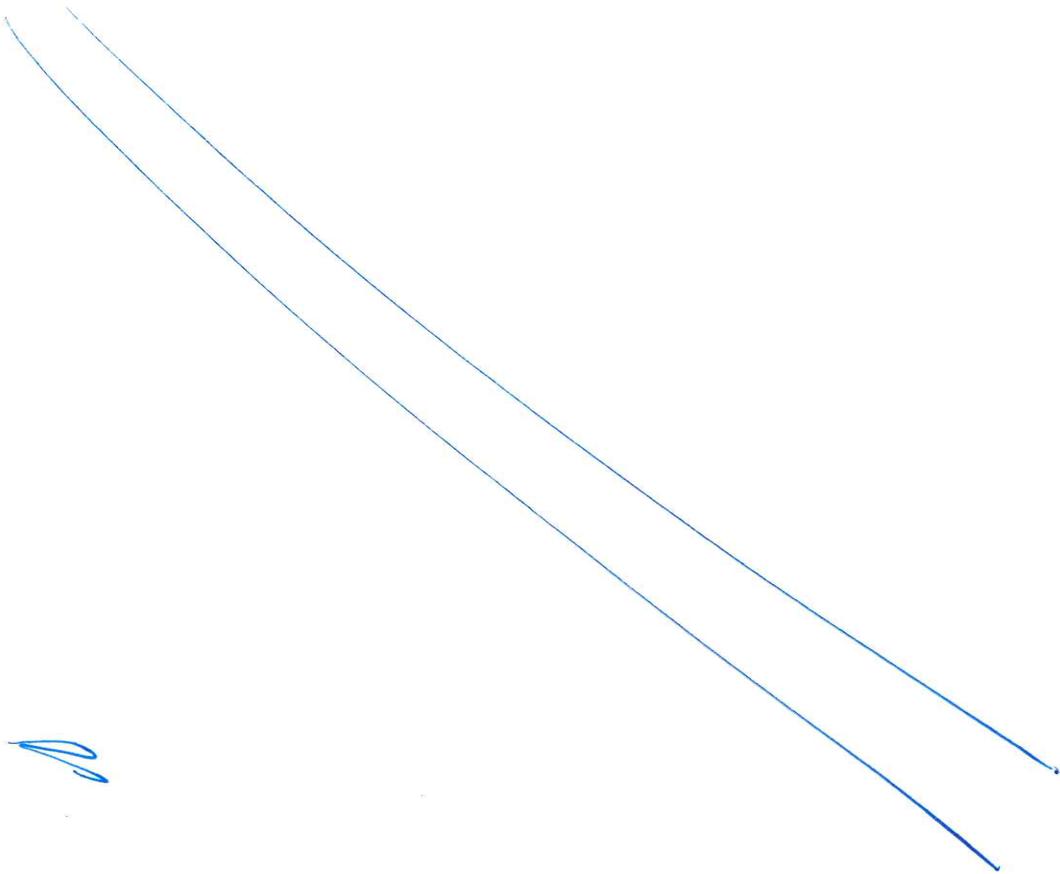
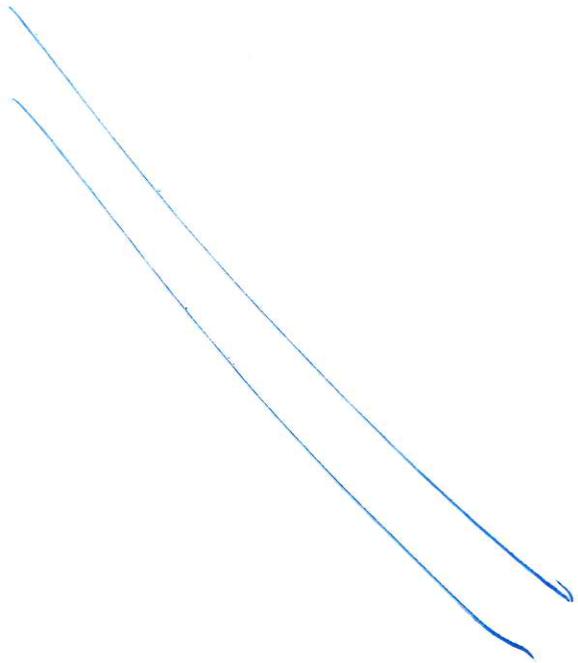
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco  
GAIANI ANTONIO**

Nato a BOLOGNA (BO) il 16/10/1965  
Codice fiscale: GNANTN65R16A944R  
BOLOGNA (BO)  
VIA DELL'OSSERVANZA 82 CAP 40136

*domicilio*

2



2

18/12