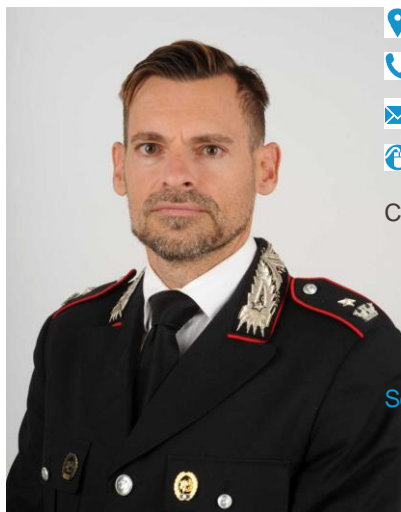




INFORMAZIONI PERSONALI

ALESSIO TOMMASO FUSCO



 via del forte boccea 111 – 00167 Roma - Italia
 06 4665 7974  3313621130
 alessio.fusco@carabinieri.it
 Sito Istituzionale > <https://www.commissariobonificadiscariche.governo.it/it/>
 Canale Youtube Istituzionale > https://www.youtube.com/channel/UCZvM8AHi6F_bN4yYNoaPNow/

Sesso M | Data di nascita 22\02\1977 | Nazionalità italiana

OCCUPAZIONE ATTUALE

Dal novembre 2017 > Posizione di comando alla Struttura di Supporto al Commissario Unico alle bonifiche per le discariche abusive – incarico: **Subcommissario (dal novembre 2021) e Capo Divisione Coordinamento, logistica e comunicazione**

Principali Attività: flussi comunicativi con i vertici Istituzionali, relazioni, dossier, comunicati stampa, appunti (PCM, Ministro Ambiente, Commissione UE, Presidenti di Regione, ecc), gestione dei siti Istituzionali, attività sui siti di discarica commissariati di cui alle cause europee 196/13, 498/17 e 9068-16, coordinamento attività logistiche della struttura Commissariale

Dal ottobre 2023 nominato **Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV)** per la Struttura del Commissario alle bonifiche con compiti, funzioni e doveri dettati dal DLGS 33/2013 OIV – art. 44 e DLGS |

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Febbraio 2017 - novembre 2017 **Magg. Alessio Tommaso Fusco**, Posizione di comando presso la Struttura di Supporto al Direttore Generale Pompei, di cui all'articolo I, comma 2, del Decreto Legge 8 agosto 2013, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 ottobre 2013. N.112. – incarico: **Capo gestione flussi finanziari, contabilità economica e coordinamento rapporti di vertice** – attività: *gestione rapporti con il Ministro, con i vertici Ue (Commissione Europea – dip. Cultura), revisione economica, flussi di bilancio e controllo contabilità Europea su fondi CIPE e FSE*
- Settembre 2010 – gennaio 2017 **Capitano del Ruolo Tecnico Logistico dell'Arma dei Carabinieri**, in servizio quale **Ufficiale Rogante** presso il Comando Legione CC Lazio **con compiti di direzione dell'attività contrattuale dell'Ente** (importo annuo contratti circa € 9.000.000), con incarico di management del personale, gestione dell'attività contrattualistica ed amministrazione anche del settore motorizzazione e alienazione/dismissione del Patrimonio del Ministeri Interno e Difesa.
- Febbraio 2013 – settembre 2013 **Capo Gestione Finanziaria del Comando Legione CC Lazio**, con compiti di **direzione dell'attività economica** dell'ente (Assegnazioni annue circa € 32.000.000), management del personale della sezione (circa 60 militari), gestione dell'attività contrattualistica e della relativa contabilità.
- Giugno 2003 a settembre 2004 **Tenente del Ruolo Tecnico Logistico dell'Arma dei Carabinieri**, in servizio quale **Capo Gestione del danaro** del Comando Regione Calabria con compiti di gestione dell'attività amministrativa ed economica dell'Ente (importo globale annuo degli affari circa € 16.000.000), management del personale (circa 30 militari).
- Giugno 2003 a agosto 2003 **Consulente junior** presso la **Direzione Generale Cooperazione Europea polo ONU del Ministero Affari Esteri (D.G.C.E. ONU del M.A.E.)** con compiti di segreteria della direzione, produzione di documenti amministrativi in lingua inglese, preparazione briefing e consulenza tecnica operativa in termini di comunicazione istituzionale.
- Ottobre 2001 a marzo 2003 **Product manager junior** presso l'**agenzia di comunicazione e pubblicità "LB Group"** di Leonzi & Barberis - Via Tronto, Roma; con compiti di ufficio stampa, rassegna stampa, organizzazione di eventi, ricerche di mercato, analisi dei deficit di comunicazione dei maggiori clienti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Maggio – settembre 2002 **Master di specializzazione: “L’ufficio stampa, organizzazione ed attività dell’addetto stampa”** svolto presso l’agenzia di comunicazione Eidos (Via Barberini, 102 Roma) .
- Marzo 2002 **Laurea in Scienze della Comunicazione** con indirizzo in comunicazione istituzionale d’impresa (equipollente alla laurea in Giurisprudenza) conseguita il 21/3/2002 presso l’Università Maria SS. Assunta (Lumsa) con **votazione finale di 110/110**. Tesi di laurea in Economia e Tecniche della comunicazione aziendale – Relatore: Professore Pierfranco Malizia – titolo: *“Le Pubbliche Relazioni (P.R.): conduzione della comunicazione Internalesterna nella gestione dei momenti di crisi, efficienza e puntualità del messaggio. Elaborazione e casi aziendali.”*

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B2	B1	B1	B2
	Anno 2000 Esame universitario di lingua inglese (28\30)				
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
	Anno 2007 - corso annuale presso Università Popolare di Roma (UPTER) Anno 2001 - borsa di studio ERASMUS della durata di sei mesi (10.10.2000 – 16.4.2001) presso l’Università March Bloch di Strasburgo				
	Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato <u>Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</u>				

Competenza digitale	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaborazione di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l’elaborazione digitale delle immagini (photoeditor, photoshop) acquisita come fotografo a livello amatoriale.

Patente di guida Categoria A e B (entrambe anche di tipo militare)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Appartenenza a gruppi / associazioni **Sport:** pratica regolarmente, oltre all’attività agonistica di crossfit (allenamento funzionale) , anche **trekking, escursionismo (orienteering), canyoning, e arrampicata sportiva, kayak.**
- Corsi Certificazioni **Tour Leader** (a titolo gratuito e volontario) per il tour operator “viaggi e avventure nel mondo”: con compiti di accompagnatore di gruppi – attività: **organizzazione del viaggio e itinerario, coordinamento e conduzione della attività inerenti i viaggi assegnati** (alcuni paesi extraeuropei visitati in qualità di tour leader: Usa, Belize, Guatemala, Ecuador, Costa Rica, Perù, Bolivia, Cile, Marocco, Tunisia, Turchia, Giordania, India, Thailandia, Indonesia, Malesia, Vietnam, Laos, Cambogia, Myanmar, Giappone, Filippine, Mongolia, Eritrea, Arabia Saudita, Uzbekistan, Brasile, UAE, Madagascar, Oman, Srilanka)

Dati personali *Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".*

FIRMA _____

Data _____

